



# Административный совет

347-я сессия, Женева, 13–23 марта 2023 г.

Секция по институциональным вопросам

INS

Дата: 13 февраля 2023 г.

Оригинал: английский

Десятый пункт повестки дня

## Анализ принятых мер, касающихся условий проведения сессий Административного совета во время пандемии COVID-19, и их актуальность для будущих сессий Административного совета и других совещаний

### Цель документа

В настоящем документе анализируются принятые меры, касающиеся условий проведения сессий Административного совета во время пандемии COVID-19, чтобы выявить те из них, которые могут и далее применяться на сессиях Административного совета и других официальных совещаниях МОТ (см. предлагаемое решение в пункте 35).

**Соответствующая стратегическая задача:** отсутствует.

**Основной соответствующий результат:** благоприятный результат В: Действенное и результативное управление Организацией.

**Последствия для политики:** отсутствуют.

**Юридические последствия:** отсутствуют.

**Финансовые последствия:** отсутствуют.

**Требуемые дальнейшие действия:** отсутствуют.

**Авторское подразделение:** Департамент официальных совещаний, документации и внешних связей (RELMEETINGS).

**Взаимосвязанные документы:** GB.340/INS/1(Rev.1.); GB.341/INS/1; GB/Special arrangements (Rev.1); GB.347/INS/2/2.

## ► Принятые меры, касающиеся условий проведения сессий Административного совета во время пандемии COVID-19, и их актуальность для будущих сессий Административного совета

---

### Введение

1. После отмены 338-й сессии Административного совета в марте 2020 года в связи с пандемией COVID-19 в порядке исключения и на временной основе были внедрены новые технологии, особые меры и коррективы, касающиеся порядка и методов работы Административного совета, которые должны были обеспечить гибкость реагирования Организации и непрерывность её деятельности. Последующие сессии Административного совета начиная с октября 2020 года ознаменовались успехом во многом благодаря этим особым мерам<sup>1</sup> и тесному взаимодействию трёхсторонних участников. Рассматриваемые меры относились непосредственно к обстоятельствам пандемии и предусматривали следующие действия:
  - Трёхсторонним участникам была предоставлена возможность удалённого участия на онлайн-платформе с постепенным возвращением к очному участию, как только это позволили обстоятельства в марте 2022 года.
  - Графики работы были адаптированы таким образом, чтобы обеспечить участие трёхсторонних участников из разных часовых поясов, а заседания проводились только в основное время (с 12:00 до 16:30 по женевскому времени).
  - Принимались меры по управлению временем, чтобы оптимально использовать значительно сократившееся время прений.
  - После рассмотрения трёхсторонней распорядительной группой вопросы, не вызывавшие разногласий, предлагались для принятия решений по переписке, чтобы сократить число вопросов, обсуждаемых на сессии, и придать повестке дня более управляемый характер. Процесс принятия решений по переписке, который должен был максимально точно следовать обычному порядку проведения очных сессий Административного совета, состоял из двух отдельных этапов: в начале проводились консультации со всеми членами Административного совета, независимо от того, выступали ли они в поддержку или против того или иного решения, при этом не блокируя консенсус, а в случае если достижение консенсуса блокировалось, тексты решений передавались только полномочным членам для голосования по переписке. Всякий раз принятие решений или голосование по переписке занимало от семи до десяти дней (на каждый этап) до или после официальных дат открытия и закрытия сессий Административного совета, когда это было необходимо.
  - Трёхсторонняя распорядительная группа взяла на себя функции управления, выходящие за рамки её обязанностей по формированию повестки дня в соответствии со

---

<sup>1</sup> GB.340/INS/1(Rev.1), Приложение.

статьёй 3.1 Регламента Административного совета, в частности в отношении выбора пунктов повестки дня, предлагавшихся для принятия решений по переписке.

- Были установлены два крайних срока в 48 часов и 24 часа, соответственно, для подачи поправок и подпоправок к пунктам с предлагаемыми решениями.
  - В случае очевидного отсутствия консенсуса по конкретному вопросу немедленно назначалось второе обсуждение; если по окончании повторного обсуждения консенсус по-прежнему не мог быть достигнут, председатель мог объявить голосование в зале или голосование по переписке либо отсрочить голосование до очередной сессии.
  - Во время проведения сессии учреждалась консультативная группа по содействию онлайн-консультациям по пунктам повестки дня, которым требовались повторные обсуждения для достижения консенсуса по предлагаемым поправкам к проектам решений до того, как обсуждение этих вопросов возобновлялось на пленарном заседании.
2. В условиях последовательного возвращения к условиям, имевшим место до пандемии COVID-19, трёхсторонние участники обратились к МБТ с просьбой оценить вызовы и возможности принятых нововведений, опираясь на опыт сессий Административного совета, прошедших начиная с октября 2020 года, с учётом отзывов трёхсторонних участников. Целью анализа было предоставление членам Административного совета информации, необходимой для того, чтобы решить, какие меры они хотели бы сохранить, изменить или отменить для будущих сессий Административного совета и, в соответствующих случаях, для других официальных совещаний МОТ.

## Виртуальный формат и существующие правила

3. Важным параметром способности Организации обеспечивать непрерывность деятельности и принятие решений в условиях пандемии стала возможность созывать виртуальные сессии Административного совета в соответствии с его Регламентом, хотя и с некоторыми ограниченными по времени приостановками действия положений, касающихся, к примеру, лимитов времени на выступления или сроков подачи поправок. Особые меры и процедурные правила, принятые на 340-й сессии (октябрь — ноябрь 2020 г.)<sup>2</sup>, 341-й сессии (март 2021 г.)<sup>3</sup> и 343-й сессии (ноябрь 2021 г.)<sup>4</sup>, показали, что Регламент Административного совета по-прежнему применялся в полном объёме, за исключением случаев, когда он не соответствовал особым мерам. Эти особые меры применялись в течение всего периода с некоторыми изменениями, одно из которых касалось восстановления возможности председателя выносить решение на голосование в отсутствие консенсуса<sup>5</sup>.
4. В целом можно отметить, что существующие правила обеспечивают необходимую правовую основу, позволяющую Административному совету играть значимую роль в

<sup>2</sup> GB.340/INS/1(Rev.1).

<sup>3</sup> GB.341/INS/1.

<sup>4</sup> GB/Special arrangements (Rev.1).

<sup>5</sup> Голосование «поднятием рук» с использованием электронных средств состоялось на 341-й сессии (март 2021 г.). Схожие меры были одобрены Административным советом для официальных совещаний МОТ, включая технические совещания и совещания экспертов, а также для Специального трёхстороннего комитета по Конвенции 2006 года о труде в морском судоходстве с поправками (КТМС 2006 года). См. GB.340/INS/21(Add.1) и соответствующее [решение](#).

управлении МОТ, в частности в контексте переноса 109-й сессии Конференции с 2020 на 2021 год, включая многочисленные последствия<sup>6</sup>. Решающее значение также придаётся функциям и обязанностям должностных лиц Административного совета и роли трёхсторонней распорядительной группы<sup>7</sup>. Следует напомнить, что значение роли должностных лиц и формирования повестки дня Административного совета трёхсторонней распорядительной группой стали двумя важными элементами реформы Административного совета 2011 года.

## Условия участия

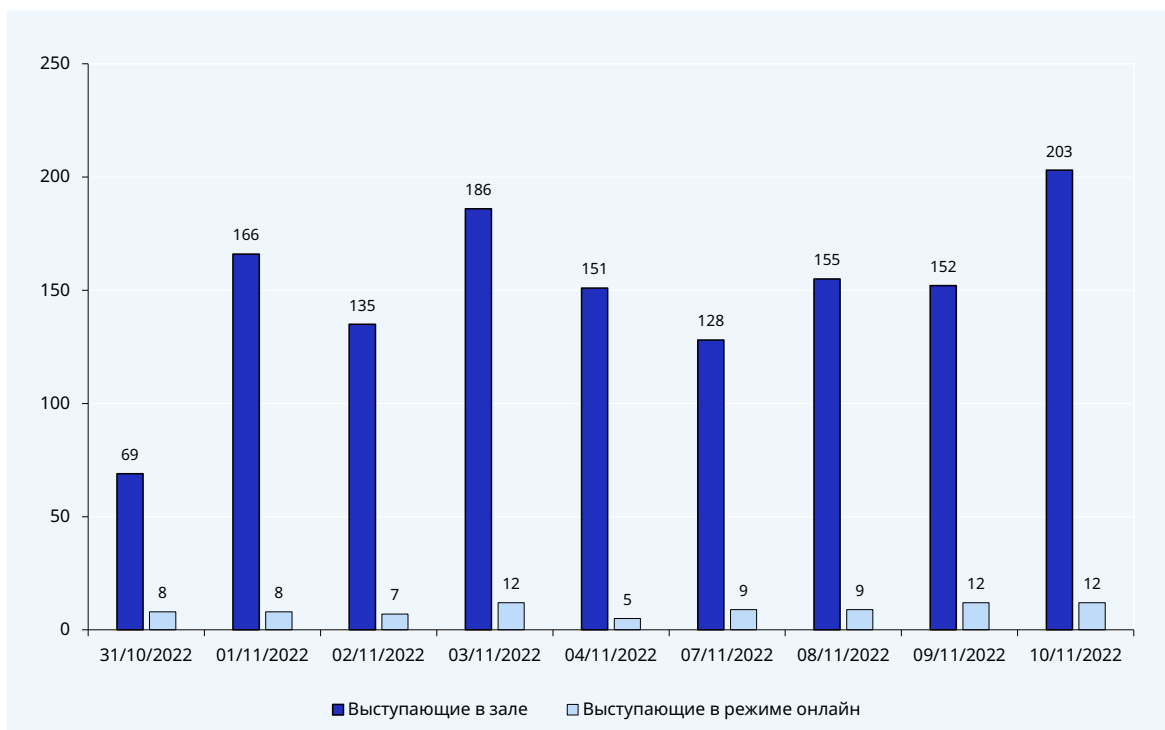
5. 346-я сессия Административного совета (октябрь — ноябрь 2022 г.) стала первой двухнедельной сессией, прошедшей полностью в очном формате после вспышки пандемии COVID-19. Она состоялась в обычных условиях, то есть в виде двух заседаний в день (утром и днём), ежедневных заседаний групп и продлённых заседаний при необходимости. Голосование проводилось исключительно путём поднятия рук теми, кто присутствовал и имел право голоса. Помимо дополнительной функции удалённого доступа для участников, которые не могли принять очное участие, 346-я сессия ознаменовала собой полное восстановление формата сессии Административного совета до пандемии.
6. Возврат к заседаниям полностью в очном формате подчеркнул важнейшую роль, которую личное общение играет в переговорном процессе и в достижении основанных на консенсусе решений, направляющих деятельность МБТ. Тем не менее некоторые группы трёхсторонних участников призвали сохранить возможность удалённого подключения на будущих сессиях Административного совета, чтобы обеспечить более широкое участие и позволить столичным экспертам следить за ходом работы и оказывать поддержку коллегам, присутствующим на сессии в Женеве.
7. Высказывались разные мнения о конкретных формах удалённого и очного участия. При этом очевидно, что удалённое присутствие не обеспечивает эквивалентных условий участия с точки зрения влияния на динамику и результаты переговоров. Кроме того, удалённые участники не могут неформально обмениваться мнениями в кулуарах официальных сессий или участвовать в каком-либо голосовании во время сессии.
8. Показатели удалённого участия в работе 346-й сессии свидетельствуют о широком признании этой реальности, как это показано на рисунке ниже: те, кто участвовал в режиме онлайн, представляли явное меньшинство.

---

<sup>6</sup> Протокол прений и решения, принятые с марта по октябрь 2020 г., можно найти в [протоколе](#) совещаний должностных лиц с распорядительной группой, проведённых в этот период.

<sup>7</sup> См. п. 10 ниже.

► Соотношение очных и онлайн выступлений на 346-й сессии  
Административного совета



9. В этой связи Административный совет, возможно, пожелает и далее применять те же механизмы, что и на 346-й сессии, а именно проводить заседания полностью в очном формате с дополнительными возможностями для участников, которые не могут приехать в Женеву, удалённо подключаться по запросу, чтобы следить за ходом обсуждений с возможностью выступить, хотя и не участвовать в каком бы то ни было голосовании. Голосование всегда будет проводиться очно; как показали два последних раунда голосования на 346-й сессии, это является эффективным и быстрым способом голосования. Это позволяет членам Административного совета, которым Международная конференция труда поручила руководить работой МБТ, принимать очное участие и в ходе обсуждения решений выполнять свои обязанности в оптимальных условиях, при этом обеспечивая инклюзивность.

## Программа

### Подготовительный процесс, принятие решений и роль распорядительной группы

10. Следует напомнить, что на ранних этапах пандемии, когда невозможно было проводить сессии Административного совета, Административный совет в порядке исключения делегировал должностным лицам полномочия после консультаций с трёхсторонней распорядительной группой принимать решения о вынесении некоторых пунктов повестки дня, которые, по их мнению, не вызвали возражений, для принятия по ним **решений по переписке** вместо обсуждения в ходе заседания. Накануне рассмотрения каждого соответствующего пункта повестки дня проводились широкие брифинги, призванные обеспечить членов Административного совета информацией, необходимой для принятия обоснованного решения. Этот подход также открывал перед членами Административного совета возможность представлять письменные замечания (в пределах установленного лимита слов), включая рекомендации для МБТ, которые отражались в протоколе

сессии. Он доказал свою эффективность и прагматичность как способ рассмотрения вопросов повестки дня, когда Административный совет не мог заседать ни очно, ни дистанционно или когда он мог проводить только виртуальные заседания со значительно сокращённым временем для прений.

11. Что касается функционирования распорядительной группы, следует напомнить, что в условиях, когда можно было назначать заседания в срочном порядке без физического присутствия её членов, произошёл исключительный рост числа заседаний распорядительной группы, необходимых для согласования конкретных вопросов и средней продолжительности их рассмотрения. Кроме того, виртуальное участие ни разу не обеспечило состава участников, предписанного статьёй 3.1 Регламента Административного совета.
12. По мере смягчения ограничений, вызванных пандемией, и возвращения к сложившимся процедурам, предусмотренным в Регламенте Административного совета, а также принимая во внимание настоятельный призыв трёхсторонних участников к распорядительной группе вернуться к исполнению её первоначального мандата, ограниченного формированием повестки дня Административного совета, на 346-й сессии не предусматривалось продолжать практику принятия решений по переписке, поскольку она была частью особых мер, принятых в порядке исключения и на временной основе во время пандемии.
13. Учитывая насыщенную повестку дня 346-й сессии, ряд членов распорядительной группы обратились к МБТ с просьбой рассмотреть альтернативные способы обсуждения пунктов повестки дня в рамках процедур, предусмотренных в Регламенте и, следовательно, не требующих особых мер, посредством которых потенциально непротиворечивые вопросы могли бы решаться в ускоренном порядке. Реагируя на эту просьбу, МБТ назвало шесть вопросов, решения по которым на предыдущих сессиях Административного совета часто принимались без долгого обсуждения. За две недели до начала 346-й сессии МБТ созвало информационное заседание для всех групп, на котором оно намеревалось предоставить необходимые разъяснения и получить подтверждение со стороны членов Административного совета об их согласии рассматривать отдельные вопросы в ускоренном порядке.
14. Однако в отличие от решений, принимаемых по переписке, вопросы, предназначенные для ускоренного разрешения, обсуждались на пленарных заседаниях и поочерёдно принимались, исходя из предположения, что они не требуют углублённого обсуждения, хотя при этом сохранялось право членов Административного совета выступить с комментариями в любой момент, когда, по их мнению, это было необходимо. При этом следует отметить и то, что хотя ускоренный подход хорошо зарекомендовал себя с точки зрения рационального использования времени в течение сессии, он не стал в полной мере нейтральным с точки зрения затрат по причине дополнительных консультаций, которые были необходимы для его реализации.
15. На основе замечаний, полученных на последнем совещании распорядительной группы, состоявшемся после 346-й сессии, **ускоренный подход** получил высокую оценку и в целом был признан успешным. Однако несмотря на широкую поддержку почти всех групп, предложение оставить его в силе на последующих сессиях не получило единодушного одобрения.
16. Если ускоренный подход не будет признан приемлемым для будущих сессий, потребуются внести альтернативные корректировки. Единодушной поддержки не было высказано и в отношении продления сессий Административного совета на один день (до десяти полных рабочих дней вместо девяти), предложенного представителями ряда групп

в ходе предыдущих обсуждений в распорядительной группе. В отсутствие механизма ускоренного рассмотрения и возможности продлить сессию, чтобы избежать серии продлённых заседаний, на оперативном уровне остаётся не так много альтернатив, кроме поиска путей сокращения числа пунктов в будущих повестках дня, в том числе путём пересмотра классификации пунктов повестки дня (документов для обсуждения или для информации), как это раскрывается в следующих разделах. Помимо практических и временных мер, возможно, пришло время рассмотреть дальнейшие пути совершенствования механизма формирования повестки дня Административного совета, учреждённого в рамках реформы 2011 года, который в последний раз обсуждался в марте 2014 и марте 2015 годов<sup>8</sup>.

## Объём повестки дня и возможные корректировки

17. Большинство пунктов повестки дня являются либо постоянными пунктами, либо пунктами, вытекающими из решений, принятых Административным советом на предыдущих сессиях. Чтобы придать повестке дня более контролируемый характер, Административный совет, возможно, пожелает рассмотреть следующие практические меры:
- a) продлить период подготовки докладов по некоторым вопросам, чтобы больше времени оставалось на выполнение решений и, следовательно, чтобы позволить МБТ готовить в периоды между циклами более содержательные доклады. Все заинтересованные стороны также могут тщательно обдумать вопрос о количестве и периодичности последующих докладов;
  - b) отнести вопросы, не требующие углублённого обсуждения или принятия срочного решения Административным советом, к документам для информации;
  - c) не включать предлагаемые решения в документы, которые требуют только рекомендаций со стороны Административного совета, во избежание длительных прений по вопросам, которые в конечном счёте не требуют принятия решения. В таких документах на титульном листе будет указываться, что Административному совету предлагается представить МБТ свои рекомендации. МБТ обеспечит выделение достаточного времени для таких обсуждений, чтобы не допускать возобновления прений по тем же вопросам в течение второй недели сессии.

## Порядок ведения заседаний

### Распоряжение временем

18. Принимались меры, связанные с использованием времени, чтобы можно было оптимально распорядиться ограниченным временем для прений. В рамках особых мер устанавливались лимиты времени на выступления по каждому из пунктов повестки дня после проведения консультаций с трёхсторонней распорядительной группой и после подтверждения со стороны должностных лиц Административного совета. В ходе 346-й сессии, на которой больше не применялись особые меры, рекомендация МБТ о сохранении строгих мер по использованию времени, принятых для виртуальных сессий Административного совета, была одобрена должностными лицами и получила широкую поддержку членов Административного совета. Эти меры включали:

---

<sup>8</sup> GB.323/WP/GBC/2 и GB.323/INS/10.



- a) подготовку МБТ по итогам консультаций с должностными лицами и распорядительной группой предварительной программы сессии с указанием приблизительной продолжительности обсуждения каждого пункта повестки дня и соответствующих лимитов времени для выступлений;
- b) групповые заявления: членам Административного совета рекомендовалось, насколько это возможно, отражать свои точки зрения в заявлениях групп, с которыми выступают их соответствующие представители; при этом индивидуальные выступления должны были ограничиваться ситуациями, когда член Административного совета не разделял точку зрения группы или хотел представить другую позицию;
- c) заблаговременную регистрацию списка выступающих: членам Административного совета предлагалось заранее регистрироваться для включения в список выступающих, что способствовало бы плавному ходу прений. Список выступающих проецировался на экран в зале Административного совета с указанием времени, назначенного каждому выступающему.

19. Помимо продолжения этой успешной практики Регламент всегда обеспечивает возможность установить жёсткие лимиты времени для индивидуальных выступлений в качестве процедуры по умолчанию, которая может быть установлена для всех или только для определённых разделов (пункт 43 Пояснительной записки к Регламенту) либо на разовой основе по решению председателя в соответствии с пунктом 2.2.2 Регламента, когда это необходимо на конкретном этапе обсуждения.

### Консультативная группа

20. Поскольку группы не могли участвовать в неформальных обменах мнениями на полях виртуальных сессий Административного совета, была создана консультативная группа в качестве временного механизма, призванного содействовать достижению консенсуса. Консультативная группа, состоящая из членов распорядительной группы и лиц, «разделяющих её бремя» внутри соответствующих региональных групп, проводила консультации, готовя почву для повторного обсуждения сложных вопросов на пленарном заседании. Вместе с тем высказывались опасения касательно состава консультативной группы, особенно с точки зрения репрезентативности и инклюзивности. После возвращения к очным заседаниям и с учётом общего содержания отзывов трёхсторонних участников эта практика была прекращена после 344-й сессии Административного совета.

### Неформальные консультации, предшествующие сессиям Административного совета

21. В развитие решений 346-й сессии по ключевым вопросам повестки дня были организованы многие раунды консультаций. Несмотря на то что трёхсторонние участники в целом оценили эти консультации как полезные, МБТ признаёт, что в ряде случаев несвоевременное распространение справочных документов не позволяло трёхсторонним участникам принимать содержательное участие в этом процессе из-за недостаточного времени для проведения консультаций внутри групп и между группами, а в случае правительств — со столицами. МБТ будет изыскивать возможности для улучшения ситуации, чтобы обеспечить распространение документов для консультаций на трёх официальных языках не менее чем за пять рабочих дней до их начала. Кроме того, трёхсторонние участники будут уведомляться о предстоящих консультациях как можно раньше.

22. При этом следует признать, что в последнее время наблюдается заметное увеличение числа консультаций по сравнению с предыдущими годами. Планирование многочисленных консультаций, особенно в период между ноябрьской и мартовской сессиями, независимо от того, запрашиваются ли они группами трёхсторонних участников, по решению самого Административного совета или по предложению МБТ, создаёт серьёзные проблемы как для трёхсторонних участников, так и для МБТ. С учётом короткого промежутка времени между сессиями у членов Административного совета может быть недостаточно времени для консультаций с трёхсторонними участниками и между собой. К примеру, только за первую половину января 2023 года уже состоялось пять раундов консультаций. Чтобы соблюсти сроки подготовки не только документов для организации консультаций, но и окончательных версий документов к сессии Административного совета на всех трёх официальных языках в очень сжатые сроки, МБТ приходится напрягать силы, что в долгосрочной перспективе может стать неподъёмной задачей с финансовой и кадровой точек зрения. Также всё труднее становится обеспечивать устный перевод на трёх официальных языках для всё большего числа консультаций в рамках фиксированного и ограниченного бюджета.
23. Неформальные консультации, призванные расширить активное участие всех трёх групп, стали ещё одним важным аспектом реформы 2011 года наряду с усилением поддержки трёхсторонних участников со стороны МБТ. Возможно, пришло время рассмотреть вопрос о дальнейшем совершенствовании практики в этой области, с тем чтобы она оставалась полезным инструментом поддержки трёхстороннего участия и ответственности за работу Административного совета, принимая во внимание ограниченность ресурсов и необходимость поддерживать и укреплять транспарентность и эффективность процесса принятия решений на уровне Административного совета. Однако, принимая во внимание тот факт, что консультации, будь то отдельные по группам или трёхсторонние, не документируются, они не должны заменять предметные и публичные обсуждения пунктов повестки дня в Административном совете в ущерб полной прозрачности процесса принятия решений.
24. Поэтому может потребоваться дальнейшее рассмотрение выгод и издержек, связанных с проведением консультаций, а также разных ожиданий того, к чему они должны приводить.

## Заседания групп

25. Рост числа неформальных консультаций, в свою очередь, вызвал увеличение числа запросов на организацию заседаний групп. Несмотря на важность заседаний групп, облегчающих их работу, ресурсы для предоставления устного перевода и покрытия связанных с ним затрат на заседаниях региональных групп вне рамок сессий Административного совета ограничены. МБТ рассчитывает на понимание и гибкость трёхсторонних участников в поиске путей оптимального использования ресурсов.

## Поправки к предлагаемым решениям

26. Чтобы обеспечить эффективное принятие решений во время пандемии, члены Административного совета должны были представлять поправки к предлагаемым решениям не позднее чем за 48 часов, чтобы их можно было перевести и заблаговременно разослать всем членам Административного совета до начала обсуждения вопроса.

27. С возвращением к обычной практике на 346-й сессии членам Административного совета было рекомендовано представлять поправки к предлагаемым решениям за 24 часа, как до пандемии, или раньше, если это возможно. Что касается будущих сессий, МБТ предлагает, чтобы региональные координаторы и секретариаты групп ежедневно информировали МБТ до 19:00 о возможной подаче поправки, которая должна быть получена не позднее 21:00. Любые поправки, полученные по истечении этого срока, будут оформляться ранним утром следующего дня. Это поможет оптимизировать использование кадровых и финансовых ресурсов. Сохранится хорошо зарекомендовавшая себя практика распространения переведённых поправок перед утренними заседаниями групп.
28. Поправки по-прежнему будут рассылаться по электронной почте через секретариаты групп работодателей и работников и через региональных координаторов в адрес правительств, а также посредством приложения ILO Events.

## Использование приложения ILO Events

29. Приложение ILO Events зарекомендовало себя как полезный инструмент, особенно во время пандемии, который позволял участникам сессии получать обновлённую программу, поправки, документы и важную практическую информацию.
30. Использование приложения трёхсторонними участниками неуклонно расширялось в течение последних нескольких сессий и должно активно поощряться в будущем.

## Распространение документов

31. Опираясь на опыт организации нескольких сессий, МБТ намерено продолжить политику отказа от использования бумаги и сохранить электронное распространение документов накануне сессии и во время её проведения.

## ► Формы участия в других официальных совещаниях МОТ

32. Некоторые группы также обратились к МБТ с просьбой оценить последствия нововведений для других официальных совещаний МОТ. Следует напомнить, что различные типы совещаний МОТ регулируются конкретными регламентами, предназначенными для совещаний с очным участием. Принимая во внимание особенности каждого из типов совещаний, МБТ ограничит содержание своих рекомендаций в отношении других официальных совещаний МОТ формами участия. Кроме того, следует отметить, что организация Международной конференции труда будет рассматриваться в рамках отдельного обсуждения в Административном совете<sup>9</sup>.
33. На протяжении всего периода пандемии работа МБТ осуществлялась в соответствии с принципом непрерывности деятельности, как и в других специализированных организациях и Секретариате Организации Объединённых Наций. МБТ внесло все коррективы, необходимые для обеспечения максимально возможного участия трёхсторонних участников. Одним из практических решений целого ряда вопросов, поднятых трёхсторонними участниками, станет применение к другим официальным совещаниям МОТ,

<sup>9</sup> GB.347/INS/2/2.

насколько это возможно, того же подхода, что предлагается для будущих сессий Административного совета, упомянутого в пункте 9 выше<sup>10</sup>.

- 34.** Технические совещания и совещания экспертов также будут рассматриваться как проходящие полностью в очном формате. Будет и далее поощряться удалённое участие аккредитованных представителей, которые не могут прибыть в Женеву, при том понимании, что должностные лица и другие лица, играющие активную роль (например, члены рабочих и редакционных групп), должны лично присутствовать на заседаниях. Кроме того, право выступать на технических совещаниях и совещаниях экспертов будет по-прежнему регулироваться соответствующими регламентами<sup>11</sup>.

## ► Предлагаемое решение

---

### **35. Административный совет:**

- a) постановил, что будущие сессии Административного совета будут проводиться полностью в очном формате, с дополнительной возможностью для участников, которые не могут прибыть в Женеву, удалённо подключиться по запросу, чтобы следить за прениями и, при необходимости, воспользоваться правом на выступление;**
- b) рекомендовал, чтобы такие же формы участия, в соответствующих случаях, применялись к другим официальным совещаниям МОТ в соответствии с их регламентами;**
- c) поручил МБТ продолжать применять меры по рациональному использованию времени, принятые на 346-й сессии Административного совета, включая апробированный на той сессии ускоренный подход к рассмотрению вопросов повестки дня, которые, как считается, не вызывают споров.**

---

<sup>10</sup> Что касается Специального трёхстороннего комитета (СТК) по Конвенции 2006 года о труде в морском судоходстве (КТМС 2006 года), следует напомнить, что система электронного голосования, использовавшаяся на его четвёртом совещании — части II (5–13 мая 2022 г.), не задумывалась как способ разрешить удалённое голосование, а объясняется следующими причинами: необходимость СТК экономить время ввиду большого числа поправок к КТМС 2006 года, по которым он должен был проголосовать; растущее число членов СТК по мере того, как всё больше членов ратифицировали Конвенцию; сложность предусмотренной Конвенцией системы голосования. Поэтому эта система будет и далее использоваться на совещаниях, организуемых полностью в очном формате.

<sup>11</sup> МОТ, *Регламент технических совещаний и Регламент совещаний экспертов*, 2019 г.