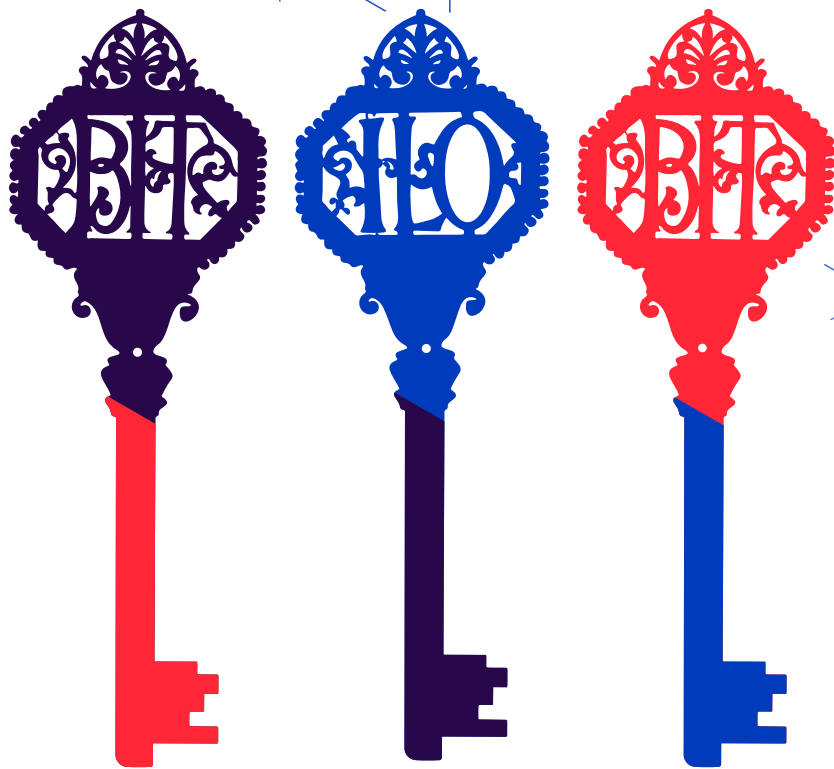




Международная
организация
труда

Вкратце об Административном совете МБТ





Вкратце об Административном совете МБТ

► Содержание

	Стр.
I. Введение	3
II. Роль Административного совета	3
III. Должностные лица Административного совета	6
IV. Группы трёхсторонних участников	7
V. Секции и сегменты Административного совета	8
VI. Порядок работы	10
VII. Комитеты и рабочие группы	13
VIII. Особые процедуры Административного совета	15
Дополнительная информация	15

▶ I. Введение

Административный совет Международного бюро труда учреждается согласно статье 7 Устава [Международной организации труда](#). Функционирование Административного совета основано на правилах, изложенных в разных документах, и исходя из практики, сложившейся начиная с 1919 года. Эти правила сведены воедино в [Своде правил, применимых к Административному совету Международного бюро труда](#), пересмотренном в 2016 году.

Настоящая публикация призвана кратко описать мандат и функционирование Административного совета.

▶ II. Роль Административного совета

Руководящие органы МОТ

Тремя органами [Международной организации труда](#) (МОТ) являются:

- Международная конференция труда — высший орган, состоящий из трёхсторонних делегаций государств — членов МОТ, который определяет стратегическое направление деятельности Организации;
- [Административный совет](#) — исполнительный орган Организации. Он принимает оперативные решения по выполнению решений Конференции, обеспечивает руководство и контролирует деятельность МБТ в период между сессиями Конференции;
- [Международное бюро труда](#) (далее «МБТ») — постоянно действующий секретариат Организации, которому поручено осуществлять политику и программы, принятые руководящими органами МОТ.

▶ Рисунок 1. Процесс управления МОТ



Мандат

Административный совет выполняет функции принятия решений и осуществления контроля. В частности, он:

- избирает Генерального директора;
- принимает решения по политике МОТ, направленной на решение стратегических задач, определяемых Международной конференцией труда, и направляет деятельность МБТ и Генерального директора;
- формирует повестку дня Международной конференции труда;
- утверждает проект Программы и бюджета Организации для принятия Конференцией;
- решает вопросы, относящиеся к уставным процедурам, касающимся применения ратифицированных конвенций (статьи 24 и 26 Устава);
- утверждает повестку дня и, в соответствующих случаях, состав участников региональных и отраслевых совещаний и совещаний экспертов.

Состав и членство

Административный совет состоит из представителей трёх групп участников, а именно правительств, работодателей и работников:

- **56 постоянных членов** (28 членов от правительств + 14 членов от работодателей + 14 членов от работников);
- **66 заместителей членов** (28 заместителей членов от правительств + 19 заместителей членов от работодателей + 19 заместителей членов от работников).

Распределение мест представителей правительств по регионам представлено в таблице 1.

► **Таблица 1. Распределение мест представителей правительств в Административном совете**

Регионы	Постоянные члены		Заместители членов	Всего выборных мест	Итого
	Невыборные**	Выборные			
Африка*	0	6	8	14	14
Северная и Южная Америка*	2	5	5	10	12
Азиатско-Тихоокеанский регион	3	4	8	12	15
Европа	5	3	7	10	15
Всего	10	18	28	46	56

* Африка и Северная и Южная Америка делят между собой «плавающее» место заместителя члена, которое поочередно передаётся одной из двух групп на каждый срок полномочий Административного совета. С июня 2021 г. по июнь 2024 г. его занимает представитель Африканской группы. ** Эти места закреплены за представителями наиболее важных в промышленном отношении государств — Бразилии, Китая, Франции, Германии, Индии, Италии, Японии, Российской Федерации, Соединённого Королевства и Северной Ирландии и Соединённых Штатов Америки.

С текущим составом можно ознакомиться на [веб-сайте Административного совета](#).

Постоянные члены, заместители членов и замещающие лица

Заместители членов пользуются теми же правами, что и постоянные члены, за исключением права участия в голосовании и права вносить резолюции, поправки и предложения.

В отсутствие постоянного члена или его заместителя их место может занять замещающее лицо, которое обладает всеми правами постоянного члена.

Число лиц, сопровождающих постоянных членов или заместителей членов правительств на сессии Административного совета в качестве замещающих лиц или советников, как правило, не должно превышать 15 человек.

Выборы членов Административного совета

Международная конференция труда избирает членов Административного совета сроком на три года. Выборы проводятся отдельно по трём группам участников тайным голосованием. Группы работодателей и работников избирают своих соответствующих членов. Члены правительственной группы избираются всеми государствами-членами, за исключением тех, которые утратили право голоса, а также десяти постоянных членов правительств, представляющих наиболее важные в промышленном отношении государства, которые занимают невыборные места.

► Рисунок 2. Структура Административного совета



▶ III. Должностные лица Административного совета

Трое должностных лиц Административного совета (председатель и два заместителя председателя) избираются сроком на один год на сессии Административного совета, проводимой в конце Международной конференции труда. Должностными лицами могут быть избраны только постоянные члены.

Председатель Административного совета

Председатель обычно избирается из числа членов правительственной группы в рамках четырёхлетнего регионального цикла ротации в следующей очерёдности: Северная и Южная Америка, Африка, Азиатско-Тихоокеанский регион и Европа. Однако на практике случаются исключения¹. В случае избрания председателем члена группы работодателей или группы работников в качестве заместителя председателя назначается представитель правительства, а географический цикл ротации правительств на должность председателя приостанавливается на время этого срока полномочий.

Председатель Административного совета представляет доклад Международной конференции труда о работе, проделанной Административным советом в течение года.

Заместители председателя Административного совета

Заместители председателя от работодателей и работников избираются соответствующими группами и могут переизбираться на несколько сроков полномочий.

Функции должностных лиц Административного совета

Должностные лица несут ответственность за надлежащее выполнение работы Административного совета. В период между сессиями они актуализируют предварительную повестку дня с учётом возникших неотложных вопросов, совещаясь с членами распорядительной группы (см. раздел о распорядительной группе).

Они принимают решения по определённым вопросам путём делегирования полномочий Административного совета. В том числе должностные лица утверждают программу официальных совещаний МОТ и предложенных симпозиумов, семинаров и подобных совещаний (решения по последним делегируются секретариатам групп работодателей и работников). Должностные лица также утверждают приглашения на сессии Административного совета:

- государствам-членам, не представленным в Административном совете или не являющимся членами МОТ;
- официальным (межправительственным) международным организациям;
- международным неправительственным организациям.

¹ См. [list of Officers of the ILO Governing Body since 1919](#) (список должностных лиц Административного совета МБТ с 1919 года).

▶ IV. Группы трёхсторонних участников

Роль и автономия трёх групп

В соответствии с принципом автономии всех групп в Регламенте Административного совета не содержится положений, касающихся того, как три группы организуют свою работу.

Региональные координаторы правительственной группы и секретариаты групп работодателей и работников играют ключевую роль в работе Административного совета.

Правительственная группа

Правительственная группа назначает собственного председателя и заместителя председателя из числа членов Административного совета, избираемых каждый год в соответствии со следующим циклом региональной ротации: Северная и Южная Америка, Африка, Азиатско-Тихоокеанский регион, Европа. Исходя из принципиальных соображений, обеспечивающих преемственность, заместитель председателя становится председателем в следующем году.

Правительственная группа состоит из следующих региональных групп:

- Африканская группа;
- Азиатско-Тихоокеанская группа (АСПАГ);
- группа стран Латинской Америки и Карибского бассейна (ГРУЛАК);
- группа промышленно развитых стран с рыночной экономикой (ИМЕК);
- группа восточноевропейских государств (EEG);
- группа западноевропейских государств (WEG).

Другие подгруппы также могут играть свою роль в работе Административного совета, например ЕС (Европейский союз), АСЕАН (Ассоциация государств Юго-Восточной Азии) или БРИКС (Бразилия, Российская Федерация, Индия, Китай и Южная Африка).

Правительственная группа выдвигает кандидата на должность председателя Административного совета, назначает членов правительств в комитеты и рабочие группы, создаваемые Административным советом, и определяет правительства, приглашаемые к участию в официальных совещаниях МОТ, таких как технические совещания и совещания экспертов. Кроме того, эта группа служит форумом правительств для достижения согласия по определённым вопросам.

Учитывая автономию групп, то, как региональные группы правительств организуют свою внутреннюю работу, может варьироваться от одной группы к другой. При этом к ключевым задачам региональных координаторов относятся:

- участие в трёхсторонней распорядительной группе, которая формирует повестку дня сессий Административного совета;
- передача информации МБТ своим соответствующим группам в рамках подготовки к обсуждениям и принятию решений Административным советом, координация действий по подготовке заявлений групп и выполнение, в случае необходимости, функций докладчиков групп;

- осуществление функций координаторов информационных заседаний по процедурным и существенным вопросам, которые МБТ организует для групп;
- координация действий при выдвижении кандидатов из числа членов соответствующих групп в различные комитеты и на официальные совещания;
- согласование региональных списков кандидатов для избрания в качестве членов Административного совета.

На заседаниях групп региональные координаторы контактируют со странами, не являющимися членами Административного совета, и передают важную информацию всем государствам — членам МОТ.

МБТ оказывает поддержку правительственной группе. Отдел официальных связей и совещаний (RELOFF) помогает проводить брифинги и консультации для региональных групп правительств, в том числе для групп работодателей и работников. RELOFF также служит связующим звеном между членами Административного совета и департаментами МБТ в штаб-квартире и на местах.

Группы работодателей и работников

Заместители председатели Административного совета от работодателей и работников возглавляют свои соответствующие группы.

Группы работодателей и работников поддерживаются собственными секретариатами, соответственно, Международной организации работодателей (МОР) и Международной конфедерации профсоюзов (МКП). Секретариаты оказывают группам содействие до открытия, во время проведения и по завершении сессий Административного совета. Они принимают участие в трёхсторонней распорядительной группе, которая формирует повестку дня Административного совета, координирует работу групп, оказывает помощь их членам и проводит неформальные консультации с другими группами.

МБТ также оказывает группам работодателей и работников помощь, соответственно, через Бюро по деятельности в интересах работодателей (АСТ/ЕМР) и Бюро по деятельности в интересах работников (АСТРАВ).

► V. Секции и сегменты Административного совета

Все заседания Административного совета проводятся в формате пленарных заседаний, а его работа структурирована по пяти секциям, которые делятся на сегменты.

Секция по институциональным вопросам (INS)

Вопросы, связанные с функционированием МБТ и Организации, включая уставные обязательства.

- Постоянные вопросы, такие как выбор вопросов для включения в повестку дня Конференции, доклады Комитета по свободе объединения, ежегодные доклады, представляемые в соответствии с механизмом реализации Декларации МОТ об основополагающих принципах и правах в сфере труда (1998 г.) с поправками 2022 года, представления по статье 24 Устава, а также жалобы по статье 26 Устава.
- Институциональные вопросы, связанные с официальными совещаниями МОТ.
- Срочные вопросы, возникающие в период между сессиями Административного совета или во время их проведения.

Секция по вопросам формирования политики (POL)

- **Сегмент по вопросам занятости и социальной защиты:** политика и деятельность МОТ в области занятости, профессиональной подготовки, развития предприятий и кооперативов, условий труда и занятости и окружающей среды, социального обеспечения и поощрения равенства между мужчинами и женщинами в сфере занятости.
- **Сегмент по вопросам социального диалога:** социальный диалог и производственные отношения, включая вопросы, касающиеся трудового законодательства, регулирования вопросов труда и инспекции труда, а также вопросы политики, относящиеся к отраслевым и техническим совещаниям МОТ.
- **Сегмент по вопросам сотрудничества в целях развития:** вопросы, касающиеся программ сотрудничества МОТ в целях развития.
- **Сегмент по вопросам многонациональных корпораций:** ход реализации Трёхсторонней декларации принципов, касающихся многонациональных корпораций и социальной политики.

Секция по правовым вопросам и международным трудовым нормам (LILS)

- **Сегмент по правовым вопросам:** вопросы, относящиеся к Уставу МОТ, различные регламенты, статус МОТ в государствах-членах, юридические соглашения, заключаемые МОТ с другими международными организациями, и любые юридические аспекты институциональных вопросов.
- **Сегмент по вопросам международных трудовых норм и прав человека:** вопросы, касающиеся деятельности МОТ в области норм, включая утверждение форм докладов по конвенциям и рекомендациям МОТ и выбор актов для подготовки докладов по статье 19, а также действия, связанные с защитой прав человека.

Секция по программе, финансовым и административным вопросам (PFA)

- **Сегмент по программе, финансовым и административным вопросам:** предложения по программе и бюджету и осуществление программы, другие бюджетные сметы и расходы МБТ, а также анализ финансовых и административных вопросов, включая те, что относятся к зданиям МОТ и к информационно-коммуникационным технологиям.
- **Сегмент по вопросам аудита и контроля:** доклады об аудите, оценке и контроле, включая доклад Независимого консультативного комитета по контролю (НККК) Административного совета.
- **Сегмент по кадровым вопросам:** кадровые вопросы и вопросы, относящиеся к Административному трибуналу МОТ.

Заседания Секции высокого уровня (HL) проводятся по мере необходимости в рамках одного из следующих форматов.

- **Сегмент по вопросам стратегической политики:** рассматривает вопросы стратегической значимости для МОТ. Его заседания проводятся аналогично обычным сегментам Административного совета.
- **Рабочая группа по социальным аспектам глобализации:** заседает как Комитет полного состава. Она позволяет представителям правительств, не являющихся членами Административного совета, принять участие в дебатах. Рабочая группа не принимает решений, рекомендаций или докладов.

▶ VI. Порядок работы

Сессии Административного совета

Сессии Административного совета созываются трижды в год:

- двухнедельные сессии в марте и октябре — ноябре;
- однодневная сессия в июне (сразу после Международной конференции труда).

Формирование повестки дня сессий Административного совета

Повестка дня каждой сессии Административного совета составляется трёхсторонней распорядительной группой, состоящей из должностных лиц Административного совета, председателя правительственной группы, региональных координаторов, представляющих правительства, и секретариатов групп работодателей и работников.

Решения трёхсторонней распорядительной группы принимаются, насколько это возможно, на основе консенсуса. Вопросы, по которым не достигается консенсус, передаются на рассмотрение должностным лицам Административного совета. В промежутках между сессиями и заседаниями распорядительной группы должностные лица решают срочные вопросы, касающиеся повестки дня Административного совета.

Сроки формирования повестки дня

1. **За неделю до открытия каждой сессии:** предварительный список предлагаемых пунктов повестки дня очередной сессии рассылается членам распорядительной группы.
2. **Через несколько дней после каждой сессии:** обновлённая версия предложений, включая новые пункты, добавленные Административным советом, любым членом распорядительной группы или МБТ, рассылается членам распорядительной группы.
3. **Примерно через неделю после каждой сессии:** распорядительная группа собирается для рассмотрения предложений и определения повестки дня очередной сессии.

Председательство на заседаниях

В роли председательствующего на заседаниях выступает председатель Административного совета. В его отсутствие на заседаниях Административного совета могут председательствовать оба его заместителя. Председатель также может поручить постоянному члену правительственной группы или его заместителю председательствовать на том или ином заседании.

Это обычная практика работы сегментов в секциях по правовым вопросам и международным трудовым нормам и по вопросам формирования политики.

Порядок принятия решений в Административном совете

Как правило, Административный совет принимает решения на основе консенсуса. Термин «консенсус» относится к сложившейся практике, когда прилагаются все усилия для достижения общеприемлемого соглашения, не прибегая к голосованию. Члены, несогласные с общей точкой зрения, могут заявить о своей позиции или сформулировать оговорки и внести их в протокол.

Консенсус характеризуется отсутствием каких-либо возражений со стороны любого члена Административного совета, которые препятствуют принятию соответствующего решения. Председательствующий на заседании по согласованию с представителями соответствующих групп констатирует наличие консенсуса.

За исключением выборов Генерального директора, которые требуют тайного голосования, решения в редких случаях принимаются путём голосования. В таких случаях голосовать могут только постоянные члены Административного совета либо, если постоянный член отсутствует или не может принять участие, назначенное замещающее лицо. Право голоса теряют члены Организации, имеющие задолженность за два года подряд.

Голосование в Административном совете проводится путём поднятия рук, за исключением случаев, когда в соответствии с Регламентом требуется проведение тайного голосования.

Право на выступление, предложение поправок и участие в голосовании

Только постоянные члены и заместители членов Административного совета могут выступать с разрешения председателя. Правом на участие в голосовании и предложение поправок наделены постоянные члены.

С разрешения председательствующего выступать могут также приглашённые на сессию представители официальных (межправительственных) международных организаций — без права участия в голосовании и внесения поправок.

Кроме того, с разрешения трёх должностных лиц правом на выступление без права на участие в голосовании и внесение поправок могут пользоваться следующие лица:

- представители государств-членов, которые не представлены в Административном совете, однако ситуация в которых конкретно упоминается в ходе обсуждения либо национальные интересы которых могут быть затронуты решением, которое принимает Административный совет²;
- представители приглашённых на сессию международных неправительственных организаций.

► **Таблица 2. Право на выступление, предложение поправок и участие в голосовании**

	Право на выступление	Право на внесение поправок	Право на участие в голосовании
Постоянные члены Административного совета	Да	Да	Да
Заместители членов Административного совета	Да	Нет, за исключением случаев замещения постоянного члена	Нет, за исключением случаев замещения постоянного члена

² К ним относятся государства-члены, в отношении которых поданы представления в соответствии со статьями 24 и 25 Устава, жалобы в соответствии со статьёй 26 Устава, инициированы дела, которые рассматриваются Комитетом по свободе объединения или комиссией по установлению фактов и примирению в отношении свободы объединения.

	Право на выступление	Право на внесение поправок	Право на участие в голосовании
Замещающие лица	Те же права, что и у постоянных членов и заместителей членов, в случае их замещения		
Наблюдатели из государств — членов МОТ, не являющихся членами Административного совета	В случаях, предусмотренных в статье 1.8 Регламента Административного совета (с разрешения должностных лиц в случаях, предусмотренных в п. 1.8.3).	Нет	Нет
Представители приглашённых Административным советом официальных (межправительственных) организаций	Да	Нет	Нет
Представители приглашённых Административным советом международных неправительственных организаций	С разрешения председателя и по согласованию с заместителями председателя	Нет	Нет
Наблюдатели из государств, не являющихся членами Административного совета	С разрешения председателя и по согласованию с заместителями председателя в случае конкретного упоминания в ходе обсуждения	Нет	Нет

Право на ответ

Любой член или группа, конкретно упоминаемые в ходе обсуждений, могут воспользоваться правом на ответ во время, которое объявляет председательствующий на заседании. Обычно оно предоставляется в течение соответствующего заседания.

Распоряжение временем и список выступающих

На практике распределение времени для обсуждения вопросов повестки дня определяется накануне каждого заседания. МБТ готовит список выступающих для каждого заседания, который размещается в зале Административного совета. Председательствующий на заседании несёт ответственность за ведение прений, предоставление и отзыв права выступить перед Административным советом.

Документы к сессиям Административного совета

Документы, подготовленные МБТ по вопросам повестки дня Административного совета, распространяются не менее чем за 15 рабочих дней до открытия сессии. Документ для обсуждения предложений по программе и бюджету публикуется за 30 рабочих дней до открытия сессии.

Протоколы сессий Административного совета

Проекты протоколов сессий Административного совета публикуются на веб-сайте Административного совета в максимально сжатые сроки, но не позднее чем шесть недель после окончания сессии.

Члены Административного совета имеют возможность внести исправления в резюме своих выступлений, содержащихся в проекте протокола, путём их передачи непосредственно в секретариат без необходимости объявлять о них в Административном совете.

После внесения исправлений протоколы принимаются во время открытия очередной сессии Административного совета.

Открытые и закрытые заседания

Хотя участие в обсуждениях Административного совета ограничено, его заседания, как правило, являются открытыми, за исключением случаев, когда он заседает за закрытыми дверями для рассмотрения представлений, поданных в соответствии со статьями 24 и 25 Устава.

Параллельные мероприятия

Заседания или мероприятия, предложенные МБТ или группами, вне повестки дня сессии, но при этом предполагающие участие членов Административного совета, должны быть исключениями и сводиться к минимуму. Такие параллельные мероприятия должны быть одобрены трёхсторонней распорядительной группой. Они никоим образом не должны совпадать по времени с заседаниями Административного совета.

► VII. Комитеты и рабочие группы

Административный совет может учредить комитет или рабочую группу для рассмотрения конкретных вопросов. Административный совет определяет состав, полномочия и продолжительность работы любого такого комитета или рабочей группы.

Создавая новые комитеты или рабочие группы, Административный совет формирует их состав в соответствии с правилами статьи 4.2 Регламента. Ввиду особенностей региональной структуры правительственной группы число её представителей в этих органах должно быть равным восьми или любому другому числу, кратному четырём.

Комитет по свободе объединения (КСО)

Комитет по свободе объединения (КСО) является трёхсторонним органом, созданным Административным советом Международного бюро труда в 1951 году для расследования нарушений прав работников и работодателей на объединение в организации.

Он состоит из девяти постоянных членов и девяти заместителей членов со стороны правительственной группы и групп работников и работодателей Административного совета с независимым председателем. КСО собирается три раза в год непосредственно в преддверии сессий Административного совета. Он рассматривает жалобы, поданные в отношении правительств, и в соответствующих случаях рекомендует Административному совету, что тот или иной вопрос не требует дальнейшего рассмотрения (подготовки окончательного доклада) или что Административный совет должен привлечь внимание

соответствующего правительства к выявленным проблемам и предложить ему принять соответствующие меры для их решения (промежуточные или последующие доклады).

Правление Международного учебного центра МОТ

Правление Международного учебного центра МОТ в Турине (Италия) состоит из 24 членов, назначаемых Административным советом МБТ: 12 от правительственной группы, 6 от группы работодателей и 6 от группы работников. В нём также представлены правительство Италии, регион Пьемонт, город Турин и *Промышленный союз Турина*.

Правление, которое заседает один раз в год, уполномочено утверждать общие рекомендации и бюджет Центра и направляет доклады о своих заседаниях Административному совету МБТ. Как правило, его сессии проходят накануне ноябрьских сессий Административного совета.

Трёхсторонняя рабочая группа по механизму анализа норм (SRM TWG)

Трёхсторонняя рабочая группа по механизму анализа норм (SRM TWG) была создана Административным советом в 2015 году для анализа международных трудовых норм, с тем чтобы свод норм был надёжным и чтобы он соответствовал постоянно меняющейся модели сферы труда в целях обеспечения защиты работников и учёта потребностей жизненно важных предприятий. В состав SRM TWG, как это заявлено в её полномочиях, входят 16 членов со стороны правительств, восемь со стороны работодателей и восемь со стороны работников.

Трёхсторонняя рабочая группа по демократизации системы управления МОТ (TWGD)

Трёхсторонняя рабочая группа по полному, равноправному и демократическому участию в трёхсторонней системе управления МОТ (TWGD) была учреждена Административным советом в 2019 году и должна представить свой заключительный доклад Административному совету в марте 2023 года. Она уполномочена обсуждать, разрабатывать и представлять Административному совету предложения о полном, равноправном и демократическом участии трёхсторонних участников МОТ в трёхсторонней системе управления Организации путём обеспечения справедливого представительства всех регионов и установления принципа равенства между государствами-членами в духе [Декларации столетия МОТ о будущем сферы труда](#). TWGD состоит из 14 членов, представляющих правительства каждого из четырёх регионов и секретариаты групп работодателей и работников; при этом все заинтересованные правительства могут присутствовать на обсуждениях и принимать в них участие.

Комитет полного состава

Административный совет также может принять решение о проведении заседания как **Комитет полного состава**, в соответствии со статьёй 4.3 Регламента Административного совета, с участием правительств, не представленных в Административном совете, чтобы дать им возможность выразить свои точки зрения по вопросам, касающимся ситуации в их собственных странах.

▶ VIII. Особые процедуры Административного совета

В [Своде правил](#) также содержатся документы, определяющие особые процедуры Административного совета, например:

- Дополнение I «Регламент, касающийся процедуры рассмотрения представлений в соответствии со статьями 24 и 25 Устава Международной организации труда»;
- Дополнение II «Специальные процедуры рассмотрения жалоб, касающихся предполагаемых нарушений свободы объединения, в Международной организации труда»;
- Дополнение III «Правила, регламентирующие порядок назначения Генерального директора».

▶ Дополнительная информация

- Состав Административного совета
- Состав комитетов и других органов Административного совета
- Правила, регламентирующие порядок назначения Генерального директора (Дополнение III Свода правил)
- Правила, регулирующие порядок оплаты путевых расходов членов Административного совета и членов отдельных комитетов и других органов (Дополнение IV Свода правил)
- Исторический список должностных лиц Административного совета МБТ