



**República de Moçambique**  
Ministério do Género, Criança e Acção Social



Estratégia de Comunicação e Advocacia para o  
Subsistema de Segurança Social Básica 2018– 2024  
PLANO OPERACIONAL

# ESTRATÉGIA DE COMUNICAÇÃO E ADVOCACIA PARA O SUBSISTEMA DE SEGURANÇA SOCIAL BÁSICA 2018 - 2024

## PLANO OPERACIONAL



Maputo, Abril de 2018

# ÍNDICE


Prólogo	4
1. MATRIZES OPERACIONAIS	6
2. MONITORIA E AVALIAÇÃO	18
3. ORÇAMENTO	26

---

# PRÓLOGO

A coordenação da implementação da ECASSSB, é da responsabilidade do Departamento de Comunicação e Imagem do MGCAS. A monitoria e avaliação da estratégia serão igualmente da responsabilidade do mesmo Departamento.

O Plano Operacional está apresentado mediante matrizes operacionais de cada objectivo estratégico e respectivos objectivos de comunicação e resultados esperados. O mesmo é orientador das actividades e técnicas apresentadas para a concretização dos produtos identificados.



*“Proseguiremos com o empoderamento da mulher, a expansão da protecção social, a expansão do acesso da mesma aos recursos produtivos e aos mecanismos de financiamento para o desenvolvimento de actividades de geração de renda e auto-sustento das suas famílias.”*

***Dra. Cidália Chaúque Oliveira,  
Ministra do MGCAS***

# 1. MATRIZES OPERACIONAIS

MATRIZ OPERACIONAL OE 1	
<b>Objectivo Estratégico</b>	1. Planificar e facilitar a comunicação com os cidadãos sobre os seus direitos em relação aos objectivos e modalidades de funcionamento dos programas, bem como sobre os demais serviços prestados pelo MGCAS/INAS, MISAU e MINEDH no âmbito da Segurança Social Básica
<b>Objectivos de Comunicação</b>	1.1. Massificar o conhecimento dos programas do Subsistema de Segurança Social Básica, bem como os demais serviços prestados pelo MGCAS/MISAU e MINEDH 1.2. Promover a compreensão dos direitos dos cidadãos em relação aos programas de SSB 1.3. Incrementar a regularidade no fluxo de informações sobre segurança social básica aos cidadãos
<b>Público-alvo</b>	Cidadãos; Beneficiários, familiares, pessoas de Organizações chave na comunidade

Produtos	Cronograma			Responsabilidade de	Técnicas e Actividades de Comunicação
	2018	2019	2020		
<b>RESULTADO(i):</b> (i) Aumento do fluxo de comunicação com os cidadãos (actuais e potenciais beneficiários dos programas de protecção social, em particular) relativamente aos seus direitos em relação aos programas de protecção social, objectivos dos programas e respectivas modalidades de funcionamento, bem como sobre os demais serviços prestados pelo MGCAS, MISAU e MINEDH no âmbito da PS					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Campanha de Comunicação sobre os novos programas (direitos, benefícios, processos e serviços)</li> </ul>	X		X	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP e INAS	Elaboração e divulgação de materiais de Comunicação aos beneficiários Envolvimento e formação dos líderes locais, comunitários e religiosos e os principais interessados Envolvimento e formação dos Comités Comunitários Envolvimento e formação dos Permanentes Sessões de divulgação e esclarecimento no momento de pagamento de subsídios na comunidade Realização Anual da Semana da Protecção Social Realização anual da Feira de Acção Social a nível provincial Elaboração e disseminação de spots de Rádio (nacional e comunitárias) Elaboração de conteúdos para teatro(s) radiofónico(s) de longa duração
<ul style="list-style-type: none"> <li>Campanha de sensibilização e educação sobre nutrição e cuidados infantis, direccionada aos beneficiários dos subsídios da criança.</li> </ul>		X	X		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Campanha de Comunicação sobre o Cartão e Caderneta de assistência social</li> </ul>	X		X		

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Divulgação dos pontos de acesso fixos para a prestação de serviços preventivos e reactivos de nível primário, equipas móveis e dos Comités Comunitários.</li> </ul>		x	x		<p>Comunicação através de SMS</p> <p>Comunicação através de unidades móveis multimédia</p> <p>Dinamização de teatros comunitários</p> <p>Elaboração e exibição de filmes (curtas de animação e documentários)</p> <p>Identificação, formação e envolvimento de Campeões da Protecção Social na comunidade (por delegação)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Campanha de comunicação sobre novos métodos de pagamento dos benefícios</li> </ul>		x	x		<p>Elaboração e divulgação de materiais de comunicação aos beneficiários</p> <p>Mobilização e coordenação dos diferentes ministérios pelo CNAS</p> <p>Envolvimento e formação dos líderes locais, comunitários e religiosos e os principais interessados</p> <p>Envolvimento e formação dos Comités Comunitários</p> <p>Envolvimento e formação dos Permanentes</p> <p>Sessões de divulgação e esclarecimento no momento de pagamento de subsídios na comunidade sobre os serviços prestados pelo MISAU no âmbito da Acção Social da Saúde Inclusão na Semana da Protecção Social de um evento com MISAU</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Campanhas de Comunicação sobre Acção Social de Saúde</li> </ul>		x	x	<p>DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS e DCI do MISAU</p>	<p>Inclusão na Feira de Acção Social de informação e serviços do MISAU</p> <p>Elaboração e disseminação de Spots de Rádio (nacional e comunitárias)</p> <p>Comunicação através de SMS</p> <p>Comunicação através de unidades móveis multimédia</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Campanhas de Comunicação sobre Acção Social Escolar</li> </ul>		x	x	<p>DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS e DCI do MINEDH</p>	<p>Elaboração e divulgação de materiais de comunicação dirigidos para os beneficiários</p> <p>Mobilização e coordenação dos diferentes ministérios pelo CNAS</p> <p>Planificação através do Grupo de Referência da Acção Social Escolar</p> <p>Envolvimento e formação dos líderes locais, comunitários e religiosos e os principais interessados</p> <p>Envolvimento e formação dos Comités Comunitários</p> <p>Envolvimento e formação dos Permanentes</p> <p>Sessões de divulgação e esclarecimento no momento de pagamento de subsídios na comunidade sobre os serviços prestados pelo MINEDH no âmbito da Acção Social da Saúde</p> <p>Inclusão na Semana da Protecção Social de um evento com MINEDH</p> <p>Inclusão na Feira de Acção Social de informação e serviços do MINEDH no âmbito da Acção Social Escolar</p> <p>Elaboração e disseminação de Spots de Rádio (nacional e comunitárias)</p> <p>Comunicação através de SMS</p> <p>Comunicação através de unidades móveis multimédia</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicação sobre padrões mínimos de atendimento à criança</li> </ul>		<p>X</p>	<p>X</p>		<p>Elaboração e divulgação de materiais de comunicação dirigidos para os beneficiários</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicação sobre casamentos prematuros</li> </ul>		<p>X</p>	<p>X</p>		<p>Mobilização e coordenação dos diferentes ministérios pelo CNAS</p> <p>Envolvimento e formação dos líderes locais, comunitários e religiosos e os principais interessados</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicação sobre os direitos da criança, incluindo a facilitação do processo de registo civil da criança, em articulação com as autoridades locais, os serviços de registo e o sector da Justiça</li> </ul>		<p>X</p>	<p>X</p>	<p>DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS</p>	<p>Sessões de divulgação e esclarecimento aquando do pagamento de subsídios na comunidade sobre os padrões mínimos de atendimento à criança, casamentos prematuros e direitos da criança</p> <p>Inclusão na Semana da Protecção Social de um evento com a DNAC e principais interessados da área de promoção e protecção dos direitos das crianças</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicação de assuntos transversais e serviços relacionados com a protecção e o bem-estar do cidadão</li> </ul>		<p>X</p>	<p>X</p>		<p>Inclusão na Feira de Acção Social de informação e serviços relacionados com os padrões mínimos de atendimento à criança, casamentos prematuros e direitos da criança</p> <p>Elaboração e disseminação de Spots de Rádio (nacional e comunitárias)</p> <p>Comunicação através de SMS</p> <p>Comunicação através de unidades móveis multimédia</p>



MATRIZ OPERACIONAL OE 2					
Objectivo Estratégico	2. Mobilizar e engajar os decisores políticos e financeiros (internos e externos) no sentido de garantir uma alocação orçamental e sustentada ao sector que permita a efectiva implementação da ENSSB II				
	2.1. Influenciar o incremento das alocações orçamentais para a segurança social básica 2.2. Mobilizar recursos para o sector 2.3. Massificar o conhecimento do sistema nacional de protecção social pelos decisores políticos e financeiros (internos e externos) 2.4. Assegurar uma maior compreensão dos benefícios do investimento crescente e sustentado na segurança social básica por parte dos decisores políticos e financeiros (internos e externos) 2.5. Promover um maior entendimento da acessibilidade e sustentabilidade do estabelecimento de um Piso de Protecção social por parte dos decisores políticos e financeiros (internos e externos) 2.6. Incrementar a regularidade no fluxo de informações sobre segurança social básica aos cidadãos e decisores políticos e financeiros (internos e externos) 2.7. Promover a partilha de evidências e resultados de programas de protecção social (internacionais e nacionais)				
Público-alvo					
Decisores Políticos e Financeiros (internos e externos)					
Produtos	Cronograma			Responsabilidade de	Técnicas e Actividades de Comunicação
	2018	2019	2020		
<b>RESULTADO (I):</b> Aumento do grau de influência por parte do MGCAS nas políticas governamentais e nas alocações orçamentais no sentido de garantir a alocação crescente e sustentada ao sector de recursos financeiros e humanos					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Actividades concertadas de comunicação e advocacia sobre o financiamento, acessibilidade e sustentabilidade da Protecção Social</li> </ul>	X	X	X	DCI MGCAS	Sessões de Divulgação e Esclarecimento sobre protecção social com MEF e com Parlamentares Identificação de Campeões da Protecção Social entre os Parlamentares, o MEF e os Parceiros Sensibilização e mobilização do FMI para a temática Elaboração e distribuição de kits informação e advocacia Realização de visitas de estudo/de campo internacionais Elaboração e circulação regular de Newsletter Externa Envolvimento em conferências nacionais e internacionais Elaboração, apresentação e circulação do Informe Orçamental Comunicação através de redes sociais Comunicação através do website Envolvimento nos momentos do sector Elaboração e divulgação de documentos de evidências do impacto da protecção social (internacionais e nacionais)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Actividades concertadas de comunicação e advocacia sobre os benefícios do investimento na Protecção Social</li> </ul>	X	X	X		

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividades concertadas de comunicação e advocacia relativamente ao necessário aumento de recursos humanos para implementação da ENSSB II</li> </ul>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>DCI MGCAS, em coordenação com DRH MGCAS e INAS</p>	<p>Elaboração de documento resumo do Plano Estratégico do MGCAS, Plano de Recursos Humanos actualizado e análise de Custos e Impactos da ENSSB II (componente de recursos humanos) Realização bianual da Conferência de Profissionais da Acção Social Parceria com Associação de Assistentes Sociais de Moçambique (AASMO) Elaboração e distribuição de KITS de Informação sobre Protecção Social Realização de visitas de estudo/de campo internacionais Realização de visitas de estudo/de campo nacionais Elaboração e circulação regular de Newsletter Externa Elaboração e circulação regular de Newsletter Interna Comunicação através de redes sociais Comunicação através do website Elaboração e divulgação de documentos de evidências do impacto da protecção social (internacionais e nacionais)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicação e Advocacia interna para fortalecimento da DCI e do DCR</li> </ul>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>		

MATRIZ OPERACIONAL OE 3	
<b>Objectivo Estratégico</b>	3. Capacitar e envolver os funcionários do MGCAS/INAS a participarem da planificação, implementação e monitoria e avaliação das actividades da área de comunicação e advocacia do sector de Protecção Social
<b>Objectivos de Comunicação</b>	<p>3.1. Aumentar a compreensão da protecção social básica por parte dos funcionários do MGCAS e INAS e parceiros</p> <p>3.2. Desenvolver a capacidade técnica na área de comunicação e advocacia</p> <p>3.3. Incrementar a regularidade no fluxo de informações sobre segurança social básica (entre MGCAS e INAS, das áreas do MGCAS/INAS para o DCI e DCRP e vice-versa; do DCI para o DCRP e vice-versa; do nível local para o nível central e vice-versa)</p> <p>3.4. Incrementar a regularidade no fluxo de informações sobre segurança social básica aos cidadãos entre MGCAS/INAS e MISAU e MINEDH e vice-versa</p> <p>3.5. Envolver os funcionários nas campanhas globais e actividades de comunicação e advocacia</p> <p>3.6. Garantir a actualização regular dos sistemas e plataformas de comunicação e gestão da informação</p> <p>3.7. Assegurar um maior fluxo de comunicação através das TICs</p>
<b>Público-alvo</b>	Prestadores de Serviços

Produtos	Cronograma			Responsabilidade de	Técnicas e Actividades de Comunicação
	2018	2019	2020		
<b>RESULTADO (i): Capacidade organizacional do MGCAS/INAS para comunicar de uma maneira proactiva fortalecida</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Campanha de divulgação da ENSSB II</li> </ul>	x	x	x	DCI MGCAS - coordenação com DCRP e INAS	<p>Acções de divulgação da ENSSB II ao nível provincial e das delegações</p> <p>Elaboração e circulação regular de Newsletter Interna</p> <p>Elaboração e circulação regular de Newsletter Externa</p> <p>Comunicação através de redes sociais</p> <p>Comunicação através do website</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitação dos funcionários do MGCAS e INAS em Comunicação e Advocacia</li> </ul>		x	x	DCI MGCAS - coordenação com DCRP e INAS, DRH e MGCAS e INAS	Elaboração e implementação de Plano de Capacitação em Comunicação e Advocacia ao nível central, provincial, distrital e das delegações
<ul style="list-style-type: none"> <li>Manual de Comunicação do MGCAS/INAS</li> </ul>	x	x	x	DCI MGCAS - coordenação com DCRP e INAS	Elaboração e divulgação interna do Manual de Comunicação do MGCAS/INAS

<ul style="list-style-type: none"> <li>Plano do Departamento de Comunicação e Imagem do MGCAS reflecte Actividades do Plano Operacional da ECASSB II</li> </ul>						<p>DCI e DCP MGCAS - coordenação com DCRP INAS</p>	<p>Acções de advocacia interna pela integração das actividades do Plano Operacional da ECASSB II integradas no Plano do Departamento de Cooperação</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Plano de M&amp;A da ECASSB II</li> </ul>						<p>DCI MGCAS - coordenação com DCRP INAS</p>	<p>Elaboração e implementação continuada do Plano de M&amp;A da ECASSB II</p>
<p><b>RESULTADO (ii):</b> Plataformas do MGCAS/INAS de comunicação e gestão da informação através de TICs criadas e actualizadas regularmente</p>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>Criação e actualização do website do MGCAS/INAS</li> </ul>						<p>DCI do MGCAS, em coordenação com DCRP INAS</p>	<p>Comunicação através do website</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Abertura de Conta Facebook e alimentação regular desta</li> </ul>							<p>Comunicação através de redes sociais</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Abertura de conta twitter e alimentação regular desta</li> </ul>							
<p><b>RESULTADO (iii):</b> Maior motivação, envolvimento e pro-actividade dos funcionários do MGCAS/INAS nas acções de comunicação e advocacia da Protecção Social</p>							
							<p>Elaboração e circulação de publicação com histórias dos assistentes sociais/ técnicos de acção social/ ermanentes</p>
							<p>Identificação e divulgação de Campeões da Protecção Social entre os funcionários do MGCAS/INAS a nível nacional, provincial e distrital</p>
							<p>Comunicação através de redes sociais</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Campanha de promoção dos técnicos do MGCAS/INAS</li> </ul>						<p>DCI MGCAS - coordenação com DRH MGCAS e INAS</p>	<p>Divulgação das histórias dos assistentes sociais/ técnicos de acção social/ permanentes nas redes sociais</p>
							<p>Comunicação através do website</p>
							<p>Divulgação das histórias dos assistentes sociais/ técnicos de acção social/ permanentes no website</p>
<p><b>RESULTADO (iv):</b> DCI e DCRP fortalecidos em recursos humanos e recursos financeiros</p>							
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicação e Advocacia interna para fortalecimento da DCI e do DCRP</li> </ul>						<p>DCI do MGCAS - coordenação com DRH MGCAS e INAS</p>	<p>Acções de advocacia interna pelo fortalecimento do DCI e DCRP</p>

MATRIZ OPERACIONAL OE 4	
<b>Objectivo Estratégico</b>	4. Promover e fortalecer parcerias estratégicas entre o MGCAS/INAS e parceiros bilaterais, parceiros multilaterais, OSC, sector privado e outros ministérios no domínio das comunicações e formalizar canais para a partilha multilateral efectiva e REGULAR (do topo para a base, da base para o topo e de igual para igual) de ideias, mensagens e informações
<b>Objectivos de Comunicação</b>	4.1. Mobilizar os recursos para o sector 4.2. Incrementar a regularidade no fluxo de informações sobre segurança social básica aos parceiros e entre os parceiros 4.3. Potenciar a partilha de evidências e resultados de programas de protecção social (internacionais e nacionais) 4.4. Fortalecer e formalizar as parcerias entre MGCAS/INAS e parceiros
<b>Público-alvo</b>	Parceiros

Produtos	Cronograma			Responsabilidade de	Técnicas e Actividades de Comunicação
	2018	2019	2020		
<b>RESULTADO (i):</b> MGCAS/INAS e parceiros implementam acções integradas de comunicação e advocacia de forma coordenada					
• Mecanismos e canais de partilha de comunicação entre MGCAS/INAS e parceiros identificados e formalizados	x	x	x	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS e Parceiros	Mobilização, planificação e coordenação através do Grupo de Trabalho de Acção Social Elaboração e distribuição de Kit de Informação sobre Protecção Social
• Estabelecimento de Memorandos de Entendimento com OSC		x	x		Realização de visitas de estudo/de campo nacionais
• Monitoria e Avaliação de actividades de Comunicação e Avaliação implementadas pelos Parceiros	x	x	x		Realização de visitas de estudo/de campo internacionais Elaboração e circulação regular de Newsletter Externa
• Planificação e avaliação da Comunicação e Advocacia do Sector no âmbito do Grupo de Trabalho de Acção Social	x	x	x		Elaboração e circulação do Informe Orçamental Comunicação através de redes sociais Comunicação através do website
• Estabelecimento de Parcerias Público-privadas		x	x		Envolvimento nos momentos do sector Elaboração e divulgação de documentos de evidências do impacto da protecção social (internacionais e nacionais)
• Estabelecimento de plataformas de angariação de apoio		x	x		Criação de Grupo de <i>Whatsapp</i> do Grupo de Trabalho de Acção Social Identificação de Campeões da Protecção Social entre os parceiros

<b>RESULTADO (ii):</b> Acção Social da Saúde (ASS) reforçada, os mecanismos de coordenação entre MGCAS e MISAU melhorados e maior fluxo de informação entre os dois ministérios					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mecanismos de coordenação entre MGCAS/INAS e MISAU identificados e formalizados</li> </ul>	x	x			Mobilização e coordenação dos diferentes ministérios através do CNAS Advocacia junto do CNAS e MISAU para a criação do Grupo de Referência de Acção Social de Saúde Identificação de Ponto focal da ASS no MISAU e na DNAS do MGCAS Participação do Ponto focal da ASS do MISAU nas reuniões do Grupo de Trabalho de Acção Social Elaboração e distribuição de Kit de Informação sobre Protecção Social Realização de visitas de estudo/de campo nacionais Realização de visitas de estudo/de campo internacionais Elaboração e circulação regular de Newsletter Externa Elaboração e circulação regular do Informe Orçamental Comunicação através de redes sociais Comunicação através do website Envolvimento nos momentos do sector Elaboração e divulgação de documentos de evidências do impacto da protecção social (internacionais e nacionais) Reuniões interministeriais
			x		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Maior fluxo de Comunicação entre MGCAS/INAS e MISAU</li> </ul>	x	x	x		DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS e DCI do MISAU
<ul style="list-style-type: none"> <li>Grupo de Referência de Acção Social de Saúde criado e operacionalizado no MISAU</li> </ul>	x	x	x		
<b>RESULTADO (iii):</b> Acção Social Escolar (ASE) reforçada, os mecanismos de coordenação entre MGCAS e MINEDH melhorados e maior fluxo de informação entre os dois ministérios					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mecanismos de coordenação entre MGCAS/INAS e MINEDH identificados e formalizados</li> </ul>	x	x			Mobilização e coordenação dos diferentes ministérios através do CNAS Identificação de ponto focal da ASE na DAT do MINEDH e na DNAS do MGCAS Participação do ponto focal da ASE da DNAS do MGCAS nas reuniões trimestrais do Grupo de Referência do ASE Participação do ponto focal da ASE na DAT do MINEDH nas reuniões do Grupo de Trabalho de Acção Social Elaboração e distribuição de Kit Informação sobre a Protecção Social
			x		
				x	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS e DCI do MINEDH

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maior fluxo de Comunicação entre MGCAS/INAS e MINEDH</li> </ul>	<p>x</p>	<p>x</p>	<p>x</p>	<p>x</p>	<p>Realização de visitas de estudo/de campo nacionais Realização de visitas de estudo/de campo internacionais Elaboração e circulação regular de Newsletter Externa Elaboração e circulação regular do Informe Orçamental Comunicação através de redes sociais Comunicação através do website Envolvimento nos momentos do sector Elaboração e divulgação de documentos de evidências do impacto da protecção social (internacionais e nacionais)</p>
<p><b>RESULTADO (iv):</b> Comunicação e coordenação entre MGCAS e outros ministérios e organizações governamentais (MINAG e SETSAN, MOP, MINJUS, MIINT e INGC) melhoradas</p>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mecanismos de coordenação entre MGCAS/INAS e diferentes ministérios identificados e formalizados</li> </ul>	<p>x</p>	<p>x</p>	<p>x</p>	<p>DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS e DCI dos diferentes Ministérios</p>	<p>Mobilização e coordenação dos diferentes ministérios através do CNASElaboração e distribuição de Kit Informação sobre Protecção Social</p>
<p><b>RESULTADO (v):</b> Estabelecidas parcerias entre MGCAS e Academia</p>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estabelecimento de Memorandos de Entendimento com instituições académicas</li> </ul>	<p>x</p>	<p>x</p>	<p>x</p>	<p>DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS</p>	<p>Estabelecimento de Memorandos de Entendimento com instituições académicas Identificação de estudos e pesquisas sobre protecção social a serem conduzidos pelas instituições académicas Elaboração e divulgação de documentos de evidências do impacto da protecção social (internacionais e nacionais)</p>

MATRIZ OPERACIONAL OE 5	
<b>Objectivo Estratégico</b>	5. Consolidar uma imagem e conhecimento do MGCAS e INAS junto dos diferentes públicos-alvo, com especial incidência sobre (i) programas de segurança social básica e serviços prestados pelo MGCAS/INAS; (ii) os benefícios do investimento na Protecção Social e (iii) os custos e impactos dos programas de Protecção Social.
<b>Objectivos de Comunicação</b>	5.1. Definir mensagens-chave comuns do sector 5.2. Definir pontos de advocacia e comunicação comuns do sector 5.3. Promover o conhecimento e a partilha das mensagens-chave por parte de todos os intervenientes do sector da Segurança Social Básica 5.4. Desenvolver a Imagem institucional do MGCAS/INAS 5.5. Aumentar a cobertura mediática das actividades do sector e das questões relacionadas com a protecção social 5.6. Aumentar a capacidade técnica por parte dos media para cobrir questões relacionadas com a protecção social 5.7. Fortalecer a relação com os media ao nível central, provincial e distrital
<b>Público Alvo</b>	Todos, Público em geral

Produtos	Cronograma			Responsabilidade de	Técnicas e Actividades de Comunicação
	2018	2019	2020		
<b>RESULTADO (i):</b> Conteúdos de comunicação e advocacia do sector de Protecção Social definidos e conhecidos por parte dos intervenientes do sector e divulgados de forma regular e consistente por estes					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mensagens chave comuns do sector definidas e divulgadas</li> </ul>	x	x	x	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS	Envolvimento dos intervenientes do sector na elaboração e validação das mensagens comuns e pontos de advocacia do sector Aprovação da ECASSB Elaboração e divulgação de materiais de comunicação Elaboração e distribuição de Kit de Informação sobre Protecção Social Elaboração e circulação regular de Newsletter Externa Elaboração, apresentação e circulação do Informe Orçamental Comunicação através de redes sociais Comunicação através do website Envolvimento nos momentos do sector
<ul style="list-style-type: none"> <li>Pontos de advocacia e comunicação comuns do sector definidos e divulgados</li> </ul>	x	x	x		



RESULTADO (ii): Cobertura crescente e regular de matérias de Protecção Social pelos media					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitação de jornalistas em matérias de Protecção Social</li> </ul>	x	x	x	x	<p>Acções de capacitação de jornalistas em matérias de protecção social Elaboração e divulgação de materiais de comunicação Elaboração e distribuição de Kit de Informação sobre Protecção Social Elaboração e circulação regular de Newsletter Externa Elaboração e circulação do Informe Orçamental Comunicação através de redes sociais Comunicação através do website Envolvimento nos momentos do sector Prémio Melhor Artigo Jornalístico em matéria de Protecção Social Elaboração e divulgação de documentos de evidências do impacto da protecção social (internacionais e nacionais)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maior cobertura mediática dos eventos da Protecção Social</li> </ul>	x	x	x	x	<p>DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maior cobertura de questões da Protecção Social</li> </ul>	x	x	x	x	

## 2. MONITORIA E AVALIAÇÃO

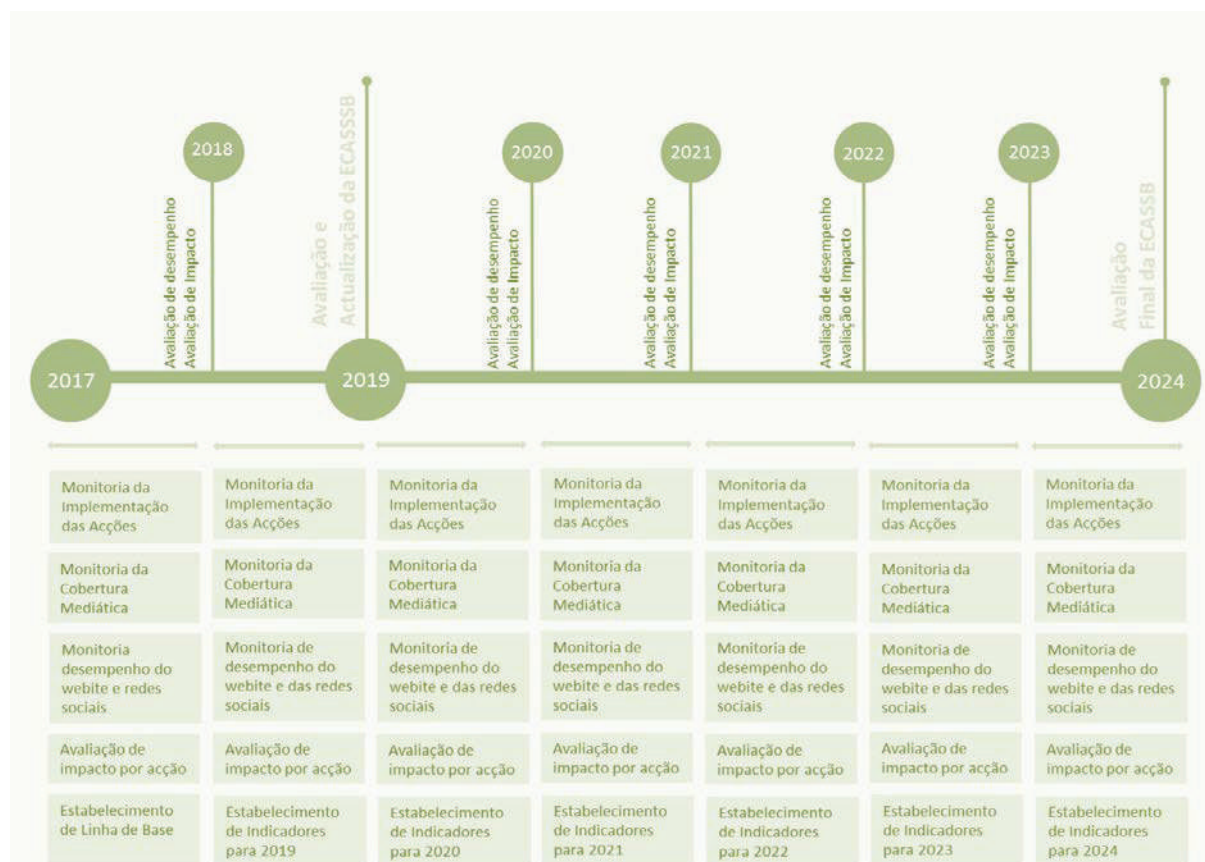


Figura 23: Cronograma de Monitoria e Avaliação

Processos efectivos de monitoria e avaliação fornecem evidências essenciais que ligam o desempenho da estratégia a melhorias no seu desenho e implementação, nomeadamente em relação ao nível de alinhamento entre as intervenções em causa e os objectivos estratégicos e de comunicação; à forma como a estratégia está a ser implementada e executada; e sobre que ajustes podem ser feitos no sentido de melhorar a sua eficiência, eficácia e impactos. Avaliações positivas podem ser usadas na mobilização de poder político para o aumento da alocação de recursos e expansão das acções a implementar. A monitoria e avaliação (M&A) podem igualmente identificar problemas e propor soluções, e a evidência gerada por estes processos pode servir de suporte à concepção de novas estratégias e acções baseadas em dados concretos.

### Responsabilidade pela Monitoria e Avaliação

A Monitoria e Avaliação exige estruturas organizacionais que acompanhem adequadamente o progresso e o processo de implementação, neste caso, da ECASSSB. Construir tal estrutura exige custos e alocar uma pessoa/equipe para o efeito. A operacionalização de uma Monitoria e Avaliação efectiva pode ser constringida por insuficientes recursos, pelo que, a longo prazo, deverá ser feito um esforço no sentido de alocar recursos adicionais à unidade orgânica responsável pela Monitoria e Avaliação da ECASSSB.

A responsabilidade pela Monitoria e Avaliação da ECASSSB recai sobre o Departamento de Comunicação e Imagem (DCI) do MGCAS e deve ser efectuada em coordenação com os parceiros do sector.

Em reuniões programadas para o efeito no âmbito do Grupo de Trabalho de Acção Social, o Director do Departamento de Comunicação e Imagem do MGCAS informará sobre os progressos na implementação do plano operacional da ECASSSB e do Plano de Comunicação do MGCAS e INAS, incluindo questões de orçamento e participação, e os parceiros apresentarão relatórios sobre as actividades da área de comunicação e advocacia no sector implementadas por si no período em avaliação. Anualmente terão lugar: uma reunião de planificação, uma reunião de avaliação intermédia e uma reunião de avaliação de final de ano no sentido de desenvolver o plano de trabalho do ano seguinte, analisar o progresso e compilar um relatório de avaliação anual, respectivamente.

### Implementação da Monitoria e Avaliação

Neste âmbito, o DCI do MGCAS terá a responsabilidade de:

**Monitorar a implementação de Acções:** coordenar o registo das acções implementadas pelo MGCAS/INAS e parceiros. A monitoria da implementação da estratégia será feita acção a acção, com base nos produtos previstos no Plano Operacional que acompanha a ECASSSB. Cabe à DNAS, ao DRPC e aos parceiros reportarem semestralmente ao DCI as acções de comunicação e advocacia implementadas. O DCI deverá compilar a informação recebida num único relatório semestral de monitoria.

**Monitorar a Cobertura Mediática:** fazer o *media scanning* e o *clipping* de imprensa e de canais audiovisuais

**Monitorar o desempenho do *website* e redes sociais:** monitorar o número de visitas ao *website* bem como conteúdos deixados pelos visitantes e monitorar o fluxo de comunicação nas redes sociais (para mais detalhes sobre esta actividade, por favor consultar anexo 2)

**Avaliação de Impacto por Acção:** estabelecer e coordenar mecanismos de avaliação de impacto das acções de comunicação e advocacia implementadas

**Avaliação de Desempenho da ECASSSB II:** avaliar o nível de implementação da estratégia em relação aos produtos estabelecidos e às actividades planeadas. O MGCAS deve identificar e medir indicadores de desempenho que permitam um *feedback* periódico sobre o sucesso da implementação, bem como indicações de problemas que surgem. Este *feedback* deve ser consolidado no relatório semestral de monitoria e no relatório anual de avaliação. Este último deve ser efectivamente divulgado e apresentado às partes interessadas e público em geral.

**Avaliação de Impacto da ECASSSB II:** avaliar o impacto das acções de comunicação e advocacia relativamente aos objectivos estratégicos e objectivos de comunicação estabelecidos. Uma avaliação de impacto implica que se devem documentar as circunstâncias iniciais dos diferentes públicos-alvo, uma vez que será difícil determinar o impacto das acções implementadas no âmbito da estratégia/programa sem tais dados. Não foi possível, no âmbito da elaboração da presente ECASSSB recolher ou ter acesso a dados rigorosos sobre as circunstâncias iniciais das diferentes públicos-alvo (percepções sobre o sector, nível de informação sobre os programas de SSB etc.). O MGCAS/INAS deve concertar esforços no sentido de recolher alguma desta informação antes do início da implementação da estratégia com o objectivo específico de poder vir a ser feita uma avaliação de impacto na Avaliação Intermédia da ECASSSB.

Produtos OE 1	Indicadores			Responsabilidade
	2018	2019	2020	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Campanha de Comunicação sobre os novos programas</li> </ul>	***	Campanha implementada Sim/Não	Campanha implementada Sim/Não	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Campanha de sensibilização e educação sobre nutrição e cuidados infantis direccionada aos beneficiários dos subsídios da criança</li> </ul>	***	Campanha implementada Sim/Não	Campanha implementada Sim/Não	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Campanha de Comunicação sobre o Cartão e Caderneta de assistência social</li> </ul>	***	Campanha implementada Sim/Não	Campanha implementada Sim/Não	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Divulgação dos pontos de acesso fixos para a prestação de serviços preventivos e reactivos de nível primário, equipas móveis e dos Comitês Comunitários</li> </ul>	***	Campanha implementada Sim/Não	Campanha implementada Sim/Não	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Campanha de comunicação sobre novos métodos de pagamento dos benefícios</li> </ul>	***	Campanha implementada Sim/Não	Campanha implementada Sim/Não	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Campanhas de Comunicação sobre Acção Social de Saúde</li> </ul>	***	Campanha implementada Sim/Não	Campanha implementada Sim/Não	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS e DCI do MISAU
<ul style="list-style-type: none"> <li>Campanhas de Comunicação sobre Acção Social Escolar</li> </ul>	***	Campanha implementada Sim/Não	Campanha implementada Sim/Não	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS e DCI do MINEDH
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicação sobre padrões mínimos de atendimento à criança</li> </ul>	nº de momentos de comunicação (linha de base)	aumento 20%	aumento 20%	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicação sobre casamentos prematuros</li> </ul>	nº de momentos de comunicação (linha de base)	aumento 20%	aumento 20%	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS

<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicação sobre os direitos da criança, incluindo a facilitação do processo de registo civil da criança, em articulação com as autoridades locais, os serviços de registo e o sector da Justiça. (em conjunto com a DNAC e MINJUS)</li> <li>Comunicação de assuntos transversais e serviços relacionados com a protecção e o bem-estar do cidadão (em conjunto com MISAU, MINEDH, MINJUS, MINT, MITADER e OSC)</li> </ul>	nº de momentos de comunicação (linha de base)	aumento 20%	aumento 20%	
	nº de momentos de comunicação (linha de base)	aumento 20%	aumento 20%	
<b>Produtos OE 2</b>				
	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Responsabilidade</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Actividades concertadas de comunicação e advocacia sobre o financiamento, acessibilidade e sustentabilidade da Protecção Social</li> </ul>	nº de momentos de comunicação (linha de base)	aumento 20%	aumento 20%	DCI MGCAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Actividades concertadas de comunicação e advocacia sobre os benefícios do investimento na Protecção Social</li> </ul>	nº de momentos de comunicação (linha de base)	aumento 20%	aumento 20%	DCI MGCAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Actividades concertadas de comunicação e advocacia relativamente ao necessário aumento de recursos humanos para implementação da ENSSB II</li> </ul>	nº de momentos de comunicação (linha de base)	aumento 20%	aumento 20%	DCI MGCAS (coordenação com DRH MGCAS e INAS)

<b>Produtos OE 3</b>				
	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Responsabilidade</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Campanha de divulgação da ENSSB II</li> </ul>	***	Campanha implementada Sim/Não	Campanha implementada Sim/Não	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitação dos funcionários do MGCAS e INAS em Comunicação e Advocacia</li> </ul>	Plano de Capacitação elaborado Sim/Não	nº de eventos de capacitação (linha de base)	aumento 20%	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS, DRH MGCAS e INAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Manual de Comunicação do MGCAS/INAS</li> </ul>	***	Manual de Comunicação elaborado Sim/Não	Manual de Comunicação usado pelos funcionários Sim/Não	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS

<ul style="list-style-type: none"> <li>Plano do Departamento de Cooperação do MGCAS reflecte Actividades do Plano Operacional da ECASSB II</li> </ul>	***	Acções da ECASSB integradas no Plano do DCP MGCAS sim/não	Acções da ECASSB integradas no Plano do DCP MGCAS sim/não	DCI MGCAS e DCP MGCAS, em coordenação com DCRP INAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Plano de M&amp;A da ECASSB II</li> </ul>	Plano de M&A ECASSB elaborado Sim/Não	Plano de M&A ECASSB implementado Sim/Não	Plano de M&A ECASSB implementado Sim/Não	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Criação e actualização do website do MGCAS/INAS</li> </ul>	Website criado	Web Analytics (linha de base)	aumento 50%	DCI do MGCAS, em coordenação com DCRP INAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Abertura de Conta Facebook e alimentação regular desta</li> </ul>	Conta Facebook aberta	Facebook Insights (linha de base)	aumento 50%	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Abertura de conta twitter e alimentação regular desta</li> </ul>	Conta Twitter aberta	Twitter Insights (linha de base)	aumento 50%	DCI MGCAS, em coordenação com DRH MGCAS e INAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Campanha de promoção dos técnicos do MGCAS/INAS</li> </ul>	***	nº de publicações/ momentos de promoção (linha de base)	aumento 20%	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunicação e Advocacia interna para fortalecimento da DCI e do DCRP</li> </ul>	nº de acções/ momentos de advocacia	aumento 20%	aumento 20%	DCI do MGCAS, em coordenação com DRH MGCAS e INAS

Produtos OE 4	Indicadores		Responsabilidade	
	2018	2019		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mecanismos e canais de partilha de comunicação entre MGCAS/INAS e parceiros identificados e formalizados</li> </ul>	nº de canais em uso (linha de base)	aumento 10%	aumento 10%	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS e Parceiros
<ul style="list-style-type: none"> <li>Estabelecimento de Memorandos de Entendimento com OSC</li> </ul>	nº de MdE com OSC (linha de base)	aumento 20%	aumento 20%	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitoria e Avaliação de actividades de Comunicação e Avaliação implementadas pelos Parceiros</li> </ul>	M&A efectuada Sim/Não	M&A efectuada Sim/Não	M&A efectuada Sim/Não	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificação e avaliação da Comunicação e Advocacia do Sector no âmbito do Grupo de Trabalho de Acção Social</li> </ul>	Planificação e avaliação efectuada Sim/Não	Planificação e avaliação efectuada Sim/Não	Planificação e avaliação efectuada Sim/Não	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estabelecimento de Parcerias Publico-privadas</li> </ul>	nº de parcerias estabelecidas (Inha de base)	aumento 20%	aumento 20%	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estabelecimento de plataformas de angariação de apoio</li> </ul>	nº de plataformas estabelecidas (Inha de base)	aumento 20%	aumento 20%	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mecanismos de coordenação entre MGCAS/INAS e MISAU identificados e formalizados</li> </ul>	Mecanismos de coordenação identificados e formalizados Sim/Não	Mecanismos de coordenação identificados e formalizados Sim/Não	Mecanismos de coordenação identificados e formalizados Sim/Não	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS e DCI do MISAU
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maior fluxo de Comunicação entre MGCAS/INAS e MISAU</li> </ul>	nº de acções de comunicação e partilha de informação	aumento 20%	aumento 20%	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupo de Referencia de Acção Social de Saúde criado e operacionalizado no MISAU</li> </ul>	Grupo criado e operacionalizado Sim/Não	nº de encontros do Grupo	nº de encontros do grupo	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mecanismos de coordenação entre MGCAS/INAS e MINEDH identificados e formalizados</li> </ul>	Mecanismos de coordenação identificados e formalizados Sim/Não	Mecanismos de coordenação identificados e formalizados Sim/Não	Mecanismos de coordenação identificados e formalizados Sim/Não	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS e DCI do MINEDH
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maior fluxo de Comunicação entre MGCAS/INAS e MINEDH</li> </ul>	nº de acções de comunicação e partilha de informação	aumento 20%	aumento 20%	

<ul style="list-style-type: none"> <li>Mecanismos de coordenação entre MGCAS/INAS e diferentes ministérios identificados e formalizados</li> </ul>	nº de acções de comunicação e partilha de informação	aumento 20%	aumento 20%	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS e DCI dos diferentes Ministérios
<ul style="list-style-type: none"> <li>Estabelecimento de Memorandos de Entendimento com instituições académicas</li> </ul>	nº de MdE com OSC (linha de base)	aumento 20%	aumento 20%	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS

Produtos OE 5	Indicadores			Responsabilidade
	2018	2019	2020	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mensagens chave comuns do sector definidas e divulgadas</li> </ul>	Mensagens definidas Sim/Não	Mensagens divulgadas Sim/Não	Mensagens divulgadas Sim/Não	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Pontos de advocacia e comunicação comuns do sector definidos e divulgados</li> </ul>	Pontos de advocacia e comunicação divulgadas Sim/Não	Pontos de advocacia e comunicação definidas Sim/Não	Pontos de advocacia e comunicação definidas Sim/Não	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Manual de Marca do MGCAS/INAS</li> </ul>	***	Manual de Marca elaborado Sim/Não	Manual de Marca divulgado internamente Sim/Não	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Logos do INAS e da Semana de Protecção Social melhorados</li> </ul>	***	Logos melhorados Sim/Não	Logos melhorados Sim/Não	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nomes dos programas de Protecção Social simplificados</li> </ul>	***	Nomes simplificados Sim/Não	Nomes simplificados Sim/Não	DCI MGCAS, em coordenação com DCRP INAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitação de jornalistas em matérias de Protecção Social</li> </ul>	nº de acções de capacitação	aumento 20%	aumento 20%	



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maior cobertura mediática dos eventos da Protecção Social</li> </ul>	nº de artigos/peças nos media	aumento 20%	aumento 20%	
	nº de artigos/peças nos media	aumento 20%	aumento 20%	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maior cobertura de questões da Protecção Social</li> </ul>				

### 3. ORÇAMENTO

Segue-se um orçamento meramente indicativo dos potenciais custos envolvidos na execução das acções de comunicação sugeridas. Estes valores poderão sofrer grandes alterações, dependendo dos números/quantidades envolvidas assim como dependendo de recursos internos disponíveis e parcerias estabelecidas.

ORÇAMENTO	
Actividades e Técnicas de Comunicação	ORÇAMENTO ESTIMADO, POR ANO
<b>MATERIAIS DE SUPORTE</b>	
Sessões de divulgação e esclarecimento no momento de pagamento de subsídios na comunidade	Recursos internos
Sessões de divulgação e esclarecimento sobre protecção social com MEF	Recursos internos
Sessões de divulgação e esclarecimento sobre protecção social com Parlamentares	Recursos internos
Sensibilização e mobilização do BM para a temática da protecção social	Recursos internos
Comunicação através de redes sociais	Recursos internos
Comunicação através do website	Recursos internos
Envolvimento nos momentos do sector	Recursos internos
Acções de Divulgação da ENSSB II ao nível provincial e das Delegações	Recursos internos
Teatro radiofónico de longa duração (rádionovela de educação-entretenimento Ouro Negro - UNICEF)	a definir com o parceiro
Comunicação via SMS	a definir com o parceiro (Mcel, Vodacom, Movitel)
Unidades móveis multimédia (UNICEF)	a definir com o parceiro
Parceria com Associação de Assistentes Sociais de Moçambique (AASMO)	Recursos internos
Estabelecimento de Memorandos de Entendimento com instituições académicas	Recursos internos
<b>EVENTOS</b>	
Realização Anual da Semana da PS	2.000.000 Mts
Realização anual da Feira de Acção Social a nível provincial (11 províncias)	5.500.000 Mts
Identificação de Campeões da Protecção Social na comunidade (por delegação)	1.000.000 Mts
Identificação de Campeões da Protecção Social entre os Parlamentares, o MEF e os Parceiros	50.000 Mts
Envolvimento em conferências nacionais e internacionais	2.000.000 Mts
Realização bianual da Conferência de Profissionais da Acção Social	2.000.000 Mts
Identificação de Campeões da Protecção Social entre os funcionários do MGCAS/INAS a nível nacional, provincial e distrital	1.000.000 Mts
Premio Melhor Reportagem de Protecção Social	300.000 Mts
Teatro Comunitário.	Realizável sem custos, de acordo com as parcerias locais

<b>CAPACITAÇÃO E FORMAÇÃO</b>	
Envolvimento e formação dos líderes locais, comunitários e religiosos e os principais interessados	1.200.000 Mts
Envolvimento e formação dos Comitês Comunitários	1.200.000 Mts
Envolvimento e formação dos Permanentes	1.200.000 Mts
Realização de visitas de estudo/de campo nacionais	600.000 Mts por comitiva/visita (12pax)
Realização de visitas de estudo/de campo internacionais	1.400.000 Mts por comitiva/visita (12pax)
Acções de capacitação de jornalistas em matérias de protecção social	120.000 Mts p/acção
<b>MATERIAIS DE SUPORTE</b>	
Elaboração e divulgação de materiais de comunicação dirigidos para os beneficiários	3.000.000 Mts
Elaboração e divulgação de materiais informativos e de comunicação	1.500.000 Mts
Elaboração e distribuição de kit informação da Protecção Social	1.500.000 Mts
Elaboração e exibição de filmes (curtas de animação e documentários)	N/D
Elaboração e disseminação de Spots de Rádio (nacional e comunitárias)	4.000.000 Mts
Elaboração e circulação regular de Newsletter Externa	1.500.000 Mts
Elaboração, apresentação e circulação do Informe Orçamental	50.000 Mts
Elaboração e divulgação de documentos de evidências do impacto da protecção social (internacionais e nacionais)	200.000 Mts
Elaboração de documento resumo do Plano Estratégico do MGCAS, Plano de Recursos Humanos actualizado e Análise de Custos e Impactos da ENSSB II (componente de recursos humanos)	Recursos internos
Elaboração e circulação de Publicação com histórias dos Assistente Sociais/ técnicos de Acção Social/Permanentes	1.500.000 Mts
Identificação de estudos e pesquisas sobre protecção social a serem conduzidos pelas instituições académicas	Recursos internos
<b>COORDENAÇÃO E PLANIFICAÇÃO</b>	
Mobilização e coordenação dos diferentes ministérios através do CNAS	Recursos internos
Planificação através do Grupo de Referência da Acção Social Escolar	Recursos internos
Advocacia interna pela integração das actividades do Plano Operacional da ECASSSB II integradas no Plano do Departamento de Cooperação	Recursos internos
Mobilização, planificação e coordenação através do Grupo de Trabalho de Acção Social	Recursos internos
Criação de Grupo de <i>Whatsapp</i> do Grupo de Trabalho de Acção Social	Recursos internos
Identificação de Ponto focal da ASS no MISAU e na DNAS do MGCAS	Recursos internos
Participação do Ponto focal da ASS do MISAU nas reuniões do Grupo de Trabalho de Acção Social	Recursos internos
Identificação de Ponto focal da ASE na DAT do MINEDH e na DNAS do MGCAS	Recursos internos
Participação do Ponto focal da ASE da DNAS do MGCAS nas reuniões trimestrais do Grupo de Referência do ASE	Recursos internos
Participação do Ponto focal da ASE na DAT do MINEDH nas reuniões do Grupo de Trabalho de Acção Social	Recursos internos
Elaboração e divulgação interna do Manual de Comunicação do MGCAS/INAS	Recursos internos
Elaboração e implementação continuada do Plano de M&A da ECASSSB II	possível com recursos internos; com consultores externos: 2.000.000 Mts
Orçamento geral de Monitoria e Avaliação	entre 5% e 7% do orçamento da ECASSSB anual
Despesas com jornalistas (transporte etc para cobertura de eventos)	150.000Mts
Elaboração e implementação de Plano de Capacitação em Comunicação e Advocacia	75.000 p/acção

Produzido com o apoio de:



Com financiamento de:

